



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOSANI
PRIMĂRIA COMUNEI HUDESTI
Str. Principala, nr. 1, Hudesti, cod poștal 717055
telefon: 0231623102, fax: 0231623250; e-mail: primariahudestibt@gmail.com

ANUNȚ DE PROCEDURĂ SELECȚIE PARTENERI

19.09.2024

Program: “Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027”

Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR)

Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate, îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+)

Proiecte de tip B

Primăria Comuna Hudesti din județul Botosani **anunță organizarea procedurii de selecție a partenerilor privați** pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente unui proiect în cadrul finanțare în cadrul Program: “Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027”; Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii; Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR); Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv



servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate, îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), conform Ghidului Solicitantului

CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidul Solicitantului CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII, aprobat și publicat pe site-ul Ministerului Investițiilor și Proiecte (MIP), <https://mfe.gov.ro/poids-ghidul-solicitantului-centre-multifunctionale-cu-dotari-sportive-si-culturale-pentru-copii/>.

1. Obiectivul specific al programului

Programul Incluziune și Demnitate Socială (PoIDS) vine cu un ansamblu de măsuri integrate prin care sprijină aplicarea strategiilor naționale și locale pentru a contribui în mod direct la susținerea procesului de reducere a fenomenului sărăciei și la susținerea grupurilor vulnerabile în vederea depășirii situației de excludere socială, în linie cu principiile Pilonului european privind drepturile sociale, contribuind astfel la atingerea țintelor pe care România și le-a asumat pentru 2030, ce vor fi monitorizate în cadrul Semestrului European, ocuparea forței de muncă de 74,7% și reducerea sărăciei cu 2.532 (reducere AROPE, mii persoane).

Arhitectura intervențiilor a fost realizată astfel încât să fie asigurată implementarea acțiunilor în mod integrat, coerent și eficient și să răspundă nevoilor grupurilor vulnerabile țintite, fără a dispersa efortul financiar. La nivel de program, prioritățile sprijină grupuri vulnerabile distincte, dar cuprind măsuri care sunt integrate și interconectate, astfel încât să se asigure o alocare financiară eficientă a intervențiilor.



Obiectivul general al proiectului

Proiectul își propune crearea de condiții pentru copiii din mediile defavorizate, pentru a putea practica un sport în scop recreativ, pentru a crește participarea grupurilor vulnerabile la evenimente comunitare, pentru a diminua problemele de integrare socială și de încredere în forțele proprii ale copiilor din medii defavorizate, prin integrarea lor în activități sportive, culturale, recreative.

2. Scopul cererii de finanțare:

Pentru atingerea obiectivului proiectul prevede finanțarea construcției/modernizării/reabilitării infrastructurii pentru un centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale, destinat copiilor vulnerabili din zone izolate sau dezavantajate, aflați în risc de sărăcie/excluziune socială/abandon școlar, precum și finanțarea activităților din acest centru, printr-o abordare integrată în scopul scoaterii copilului din sărăcie și îmbunătățirea accesului copiilor și tinerilor la servicii de calitate în comunitate

3. Principalele activități ale proiectului sunt:

I. Componenta finanțată din Fondul European de Dezvoltare Regională

Activitatea 1. Construcția/modernizarea/reabilitarea infrastructurii pentru centre multifuncționale cu dotări sportive și culturale (activitate relevantă și obligatorie)

Această activitate are în vedere construcția/ modernizarea/ reabilitarea infrastructurii pentru centre multifuncționale cu dotări sportive și culturale

Sprijinul FEDR se va acorda sprijin pentru dezvoltarea, dotarea cu servicii specializate și sprijinirea copiilor vulnerabili aflați în risc de sărăcie/excluziune socială/abandon școlar prin finanțarea construcției/ modernizării/reabilitării infrastructurii pentru centre multifuncționale cu dotări sportive și culturale.

II. Componenta finanțată din Fondul Social European Plus



Activitatea 2. Furnizarea de servicii in cadrul centrelor multifuncționale cu dotări sportive și culturale (activitate relevanta si obligatorie)

Sub-activitatea 2.1 Identificarea zonelor izolate sau dezavantajate și realizarea analizei de nevoi (sub-activitate relevanta si obligatorie)

Având în vedere faptul că, în cadrul prezentului apel de proiecte, grupul țintă este format din copii din zone izolate sau dezavantajate, atât din mediul urban cât și din mediul rural, este necesar ca aplicanții să justifice faptul că zonele din care provin copiii care compun grupul țintă al proiectului sunt izolate sau dezavantajate.

Sub-activitatea 2.2 Furnizarea serviciilor integrate copiilor aflați în situație de vulnerabilitate (sub-activitate relevanta si obligatorie)

Pot fi derulate activități sportive, recreative, culturale, care nu sunt accesibile copiilor din medii defavorizate fie din lipsa unei infrastructuri corespunzătoare, a accesului limitat la astfel de servicii, sau a posibilităților financiare.

Prin serviciile integrate furnizate în centrele multifuncționale cu dotări sportive și culturale se va susține integrarea armonioasă a copilului aflat în situație de vulnerabilitate în comunitate, prin organizarea de ateliere tematice, de creație, lectură/literatură, meșteșuguri, bibliotecă, bibliotecă virtuală, expoziții, grupuri de lucru, consiliere socială/educațională/juridică, suport școlar suplimentar, schimburi de experiență, tabere școlare, activități sportive în săli de sport și/sau terenuri de sport interioare și exterioare precum și cazare și masă pe durata desfășurării activităților, precum și alte activități/servicii sociale, după caz, care rezultă din analiza de nevoi, care pot fi organizate în aceste centre și care pot contribui în mod clar la îmbunătățirea situației copiilor vulnerabili.

Activitatea 3. Activități de integrare in comunitate si in familie (activitate relevanta)

Complementar cu activitățile multidisciplinare, sportive, recreative, culturale, pot fi furnizate și următoarele tipuri de activități care privesc sistemul de ansamblu comunitar/ educațional/ familial:

- stabilirea de parteneriate/convenții de colaborare cu entități publice sau private pentru asigurarea complementarității și integrării serviciilor oferite prin proiect cu serviciile oferite de comunitate (APL cu responsabilități în domeniu, școală, servicii comunitare, servicii sociale etc)



- servicii de consiliere si educatie parentală pentru parinții/reprezentatii legali ai copiilor
- servicii de acompaniere, consiliere socială, juridică și de informare
- informări si campanii cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri.

4. Activitățile în care va/vor fi implicat/implicați partenerul/partenerii:

Ofertanții vor descrie activitățile cuprinse în Anexa nr. 2.

Partenerii selectați în cadrul proiectului se vor implica în realizarea activitatilor specificate la punctul anterior

Valoarea totală a proiectului este de maximum 1469,00 euro/mp. Detaliile privind Cofinanțarea proiectului sunt specificate în Ghidul Solicitantului, Perioada maximă de implementare este 48 de luni.

5. Criteriile de selecție a partenerului/partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte)

Selectarea partenerilor se va face pe baza următoarelor documente pe care candidații le vor depune la sediul **Primăriei Comuna Hudesti**, Strada Principală, Nr. 1, Loc. Hudești, Cod 717210, Jud. Botoșani - Registratura, telefon: 0231623102, fax: 0231623250; e-mail: primariahudestibt@gmail.com.

*** Scrisoarea de intenție (Anexa 1)**

*** Fișa partenerului (Anexa 2)**

Cele 2 documente trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile Fișei partenerului să fie integral completate.

În Scrisoarea de intenție și în Fișa partenerului candidații vor menționa activitățile pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor



așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat: plus valoarea adusă proiectului.

Candidații vor prezenta și documente prin care să facă dovada veridicității celor declarate pe proprie răspundere în Scrisoarea de intenție și Fișa partenerului, după cum urmează:

- a. Copia certificatului de acreditare ca furnizor de servicii sociale.
- b. Situațiile financiare - contabile (bilanț contabil cu balanța la 31 decembrie) pe ultimii 3 ani din care să rezulte veniturile pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare a activităților din proiect.

Aceste documente se prezintă în copie, semnate, ștampilate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal

- c. Declarație pe propria răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului și susținerea cofinanțării;

- d. Declarație pe propria răspundere din care sa reiasă îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale, precum și obligațiile de plată la bugetul general consolidat;

- e. Nota justificativă privind valoarea adăugată a parteneriatului;

Aceste documente se prezintă în original.

Candidații vor depune documentele la sediul **Primăriei Comuna Hudesti**, Strada Principală, Nr. 1, Loc. Hudești, Cod 717210, Jud. Botoșani - Registratura , telefon 0231623102, în termen de 10 zile de la data publicării anunțului, în următorul interval orar: luni-vineri 08:00-15:00.

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul solicitat, asumate de reprezentantul legal (semnătură și ștampilă), după caz.

Pe baza documentației depuse de candidați, Comisia de selectare a ofertelor de parteneriat va verifica calificarea candidaților conform **Anexei 3**.



Evaluarea candidaților:

Candidații declarați admiși vor trece în etapa de evaluare, etapă în care se va folosi Grila de evaluare (**Anexa 4**). Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați admiși candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 65 de puncte. Vor fi declarați respinși candidații care întrunesc mai puțin de 65 de puncte.

6. Depunerea documentelor

Organizațiile interesate să participe la selecție vor depune documentele solicitate, în plic închis cu mențiunea: "Pentru selecția de partener în cadrul Programului de Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Program: "Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027"; Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii; Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR); Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate, îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+); Proiecte de tip B", la registratura **Primăriei Comuna Hudești**, Strada Principală, Nr. 1, Loc. Hudești, Cod 717210, Jud. Botoșani.

7. Rezultatul procedurii

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul Comuna Hudești printr-un anunț (în termen de maximum **1 zi lucrătoare** de la termenul limită pentru depunerea dosarelor), care va conține informațiile cuprinse în anunțul de selecție și informații privind candidații/ofertanții participanți la procedură admiși și respinși și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia, iar partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOSANI
PRIMĂRIA COMUNEI HUDESTI
Str. Principala, nr. 1, Hudesti, cod poștal 717055
telefon: 0231623102, fax: 0231623250; e-mail: primariahudestibt@gmail.com

8. Soluționarea contestațiilor

Ofertanții care nu au fost selectați ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul Anunțului de selecție pot depune, în termen de **1 zi lucrătoare** de la data publicării listei pe site-ul Comuna Hudesti, contestații care se soluționează de comisia de contestații în termen de **1 zile lucrătoare** de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

9. Informații suplimentare

Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute direct de la sediul **Primăriei Comuna Hudesti**, Strada Principală, Nr. 1, Loc. Hudești, Cod 717210, Jud. Botoșani - Registratura, telefon: 0231623102, fax: 0231623250; e-mail: primariahudestibt@gmail.com.

Anexe:

Anexa 1 - model Scrisoare de intenție

Anexa 2 - model Fișă partener

Anexa 3 - Grilă de evaluare etapa de calificare a ofertanților

Anexa 4- Grilă evaluare și selectare a ofertanților