

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA HUDEȘTI
PRIMAR
Nr. 150 din 10.12.2021

Către,

.....

Pentru ziua de 17.12.2021, orele 10 sunteți convocat(ă) la ședința ordinară a Consiliului Local Hudești, ce se va desfășura în sala de ședință a Căminului cultural Hudești cu următoarea ordine de zi:

1. Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr.3/11.01.2016 privind înființarea organigrama și numărul de personal ale Serviciului Voluntar pentru situații de Urgență al Comunei Hudești, județul Botoșani.
2. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea cererilor de scutire la plata impozitelor și taxelor locale pe anul 2020 datorate de persoanele fizice.
3. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local pentru anul 2021;
4. Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea a HCL nr.35/2021 privind stabilirea taxelor speciale aplicabile în comuna Hudești în anul 2022.
5. Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr.21/2021 privind valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora precum și amenzile aplicabile în comuna Hudești în anul 2022.

Nota:

Având în vedere contextul actual privind limitarea și diminuarea răspândirii coronavirusului SAARS- COV2 precum și necesitatea prevenirii răspândirii infecțiilor respiratorii COVID – 19 cauzate de acest virus, în cadrul ședinței prezenta și votul va fi exprimat, pe rând de către un grup de maxim cinci consilieri cu păstrarea distanței de minim 2 metri între persoane.

Primar,
Viorel Atomei

România
Judetul Botosani
Consiliul Local al Comunei Hudesti
Nr. 223 din 02.11.2021

PROIECT DE HOTARARE
privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 3 din 11.01.2006
privind înființarea, organigrama și numărul de personal ale
Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență
al Comunei Hudesti, județul Botoșani

inițiat de către domnul Atomei Viorel, primarul Comunei Hudesti;

Văzând Ordinul prefectului județului Botoșani nr. 329 din 27.08.2019 pentru aprobarea „Calendarului pentru punerea în aplicare a prevederilor O.M.A.I. nr. 75 din 27 iunie 2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență”;

Luând în considerare prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 88 din 30 august 2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, modificată și completată, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 21 din 15 aprilie 2004 (*actualizată*) privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, ale Legii nr. 481 din 8 noiembrie 2004 republicată privind protecția civilă, ale Legii nr. 307 din 12 iulie 2006 (*actualizată*) privind apărarea împotriva incendiilor, ale Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 75 din 27 iunie 2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

Având în vedere dispozițiile art. 129, alin. (7), lit. (h) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. (d) și alin. (3), lit. e) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ.

HOTARARE

Art. 1. Se reorganizează Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, **de tipul V2**, în subordinea Consiliului Local al Comunei Hudesti, județul Botoșani.

Art. 2. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență se încadrează cu un număr de **14 persoane**, din care **un angajat** cu atribuții de șef serviciu voluntar și **13 voluntari**, după următoarea structură organizatorică:

2.1. Compartimentul pentru prevenire:

- a) **1 (unu) specialist** pentru toate instituțiile publice și operatorii economici din subordinea Consiliului Local al comunei Hudesti acesta fiind și șeful compartimentului pentru prevenire;
- b) **5 (cinci) specialiști** pentru prevenire: câte un specialist la fiecare 500 de gospodării și/sau clădiri de locuit colective.

2.2. Gupa de intervenție pentru serviciul voluntar tip V2 dotat cu autospecială de capacitate mică, compusă din:

- ✓ 1 (unu) șef grupă de intervenție;
- ✓ 2 (doi) servanți pompieri
- ✓ 1 (unu) conducător autospecială.

2.3. Echipă specializată în domeniul avertizare – alarmare – căutare- deblocare – salvare – evacuare, încadrată cu 3 persoane, astfel:

- ✓ 1 (unu) șef al echipei specializate;
- ✓ 2 (doi) membri. .

Art. 3. Componența nominală a membrilor Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Hudesti, județul Botoșani și stabilirea normei proprii de dotare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, se va face prin Dispoziție a primarului comunei Hudesti, județul Botoșani.

Art. 4. Se aprobă prin prezenta:

4.1. Organigrama și numărul de personal ale Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Hudesti, prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta Hotărâre.

4.2. Tabelul nominal cu încadrarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Hudesti, prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta Hotărâre.

4.3. Obligatiile și drepturile membrilor Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Hudesti, prevăzute în contractele încheiate între beneficiar și voluntari, prevăzute în anexa nr. 3 la prezenta Hotărâre.

4.4. Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Hudesti, prevăzut în anexa nr. 4 la prezenta Hotărâre.

Art. 5. Anexele 1 – 4 fac parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art. 6. La data intrării în vigoare a prezentei Hotărâri se abrogă orice alte hotărâri emise sau adoptate de către UAT al comunei Hudesti privind Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Hudesti.

Art. 7. Prin grija secretarului comunei prezenta hotărâre se va comunica :

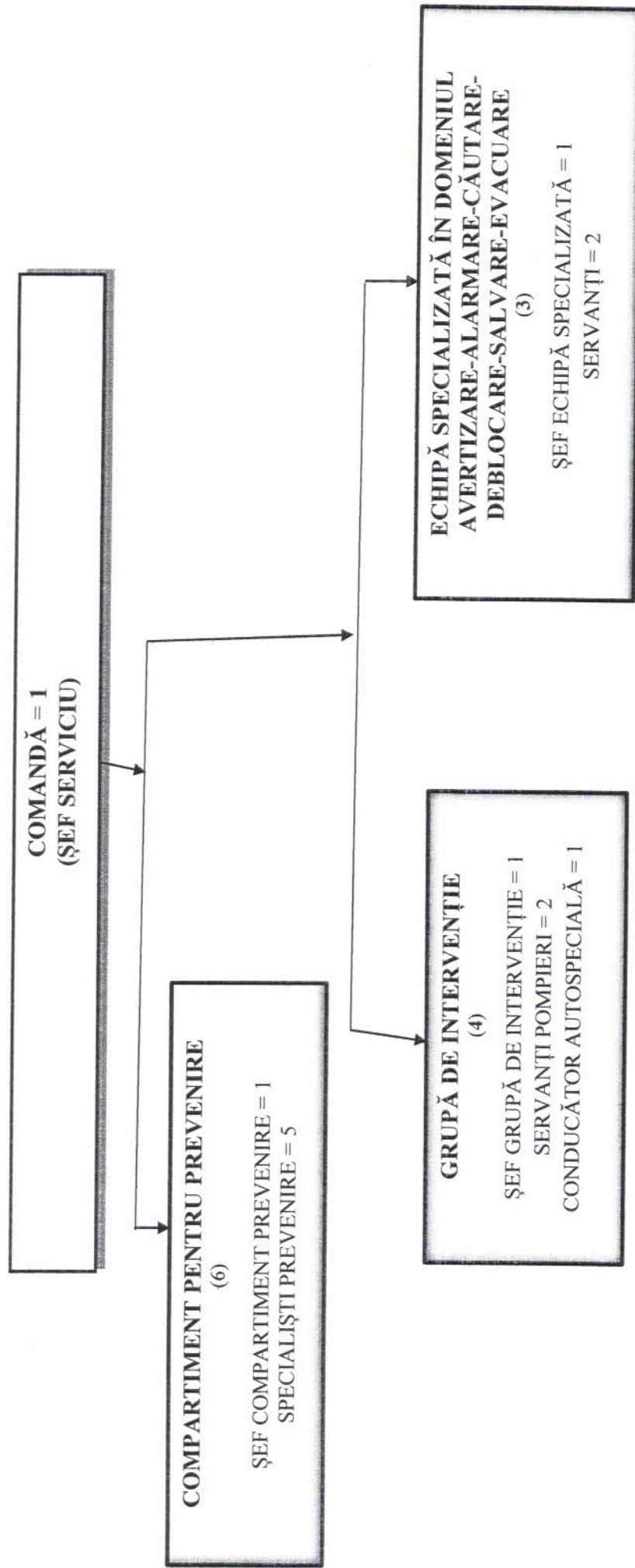
- Instituției Prefectului – Județului Botoșani;
- Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botoșani;
- Primarului comunei Hudesti
- SVSU din subordinea Consiliului Local al comunei Hudesti și va fi publicat prin afisare pe site-ul și la sediul UAT com. Hudesti

Președinte de ședință
Balta Maria

Secretar general,
Asavetei Anca-Florentina

JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL HUDESTI

ORGANIGRAMA
ȘI NUMĂRUL DE PERSONAL ALE
SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ DE TIPUL V2
AL COMUNEI HUDESTI



Președinte de ședință,
Balta Maria

Secretar general,
Asavetei Anca-Florentina

R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL HUDESTI

**TABEL NOMINAL CU ÎNCADRAREA SERVICIULUI VOLUNTAR
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI HUDESTI**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Locul de muncă	Adresa	Telefon	Angajat/voluntar
ȘEF SERVICIU VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ						
1.	MIRAUTA IULIAN	Șef Serviciu	Primărie	ALBA	0728927309	angajat
COMPARTIMENT PENTRU PREVENIRE						
2.	PINTILEI COSTEL	Șef compartiment	Primarie	Hudesti		voluntar
3.	PAUN MARIAN	Specialist pentru prevenire	Primărie	Hudesti		voluntar
4.	BARBALATA LUCIAN	Specialist pentru prevenire	Primărie	Hudesti		voluntar
5.	STEFAN GABRIEL	Specialist pentru prevenire	Primărie	Baseu		voluntar
6.	CHIRIAC CIPRIAN ROMICA	Specialist pentru prevenire	Primărie	Mlenauti		voluntar
7.	APATACHIOAE ROMICA	Specialist pentru prevenire	Primărie	Hudesti		voluntar
GRUPĂ DE INTERVENȚIE						
8.	ZAHARIA MARIAN	Șef grupă	Primărie	HUDESTI		voluntar
9.	PRISACARIU FANICA	Servant pompier	Mecanic	ALBA		voluntar
10.	TOMA IONUT	Servant pompier	Fermier	BARANCA		voluntar
11.	BOSTAN GHEORGHE	Conducător autospecială	Primărie	VATRA		angajat
ECHIPĂ SPECIALIZATĂ ÎN DOMENIUL AVERTIZARE-ALARMARE-CĂUTARE-DEBLOCARE-SALVARE-EVACUARE						
12.	MIHALCU TRAIAN	Șef echipă specializată	Primărie	BASEU		voluntar
13.	MARTAN CRISTINEL	Servant	Scoala	HUDESTI		voluntar
14.	MOSNEGUTU CONSTANTIN	Servant	Primarie	ALBA		voluntar

*PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Balta Maria*

*CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL*

Asavetei Anca-Florentina

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOSANI
Consiliul Local al comunei Hudesti

H.C.L. nr. _____ Anexa nr.3 la
din _____

CONTRACT DE VOLUNTARIAT nr. _____,
încheiat astăzi 06.12.2021

A. Părțile contractului

1. Beneficiarul contractului: Consiliul Local al comunei Hudesti, cu sediul în Hudesti, reprezentat prin domnul Atomei Viorel, în calitate de primar
2. Voluntar: domnul _____, fiul/fiica lui _____ și al _____, născut/născută în anul _____, luna ---- ziua ---- în comuna _____, județul Botosani, domiciliat în satul ----, localitatea _____, județul Botosani, posesor/posesoare al/a buletinului/cărții de identitate seria ---- nr. _____, eliberat/eliberată de SPCLEP _____ la data de _____ cod numeric personal ----, absolvent de scoala _____, ----=-----.

B. Obiectul contractului. Prestarea de activități în domeniul situațiilor de urgență, conform Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare

C. Durata contractului: 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, în condițiile Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare

D. Zona de desfășurare a activității:

- a) în zona de competență a serviciului voluntar pentru situații de urgență;
- b) pe teritoriul localităților învecinate, în baza contractelor de intervenție încheiate între consiliile locale.

E. Atribuțiile postului: cele prevăzute în fișa postului, anexă la contractul de voluntariat

F. Condiții de activitate: activitatea se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare, conform condițiilor specifice

G. Durata activității: activitatea este nenormată.

H. Drepturile și obligațiile părților privind securitatea și sănătatea în muncă:

- a) asigurarea în caz de accident și de boală, ce pot interveni în timpul activităților desfășurate, încheiată de consiliul local beneficiar al voluntariatului, în condițiile legii;
- b) echipament individual de protecție;
- c) materiale igienico-sanitare;
- d) supliment alimentar;

Alte clauze:

- a) perioada de preaviz este de 15 zile;

Drepturi și obligații generale ale părților

1. Voluntarul

1.1. Drepturi:

- a) să fie repartizat pe un post conform pregătirii;
- b) să beneficieze de măsuri de securitate și sănătate a muncii;
- c) să beneficieze de formare profesională;
- d) să beneficieze de compensații în bani pentru timpul efectiv de lucru :
-40 lei ora la intervenții
-20 lei ora la prevenire
- e) să beneficieze de reducere din impozitul local pentru perioada valabilității contractului:
 1. Taxa de salubritate, cu 100 %;
 2. Paza obștească cu 100 %;
 3. Taxa PSI, cu 100 %;
 4. Scutirea de taxă pentru cantitatea de 3m³ de apă, lunar, din rețeaua proprie a comunei.

1.2. Obligații:

- a) îndeplinirea atribuțiilor conform fișei postului;
- b) respectarea disciplinei în timpul activităților;
- c) respectarea măsurilor de securitate și sănătate a muncii;
- d) păstrarea secretului de serviciu;
- e) portul în mod corespunzător al uniformei și utilizarea, potrivit prescripțiilor tehnice specifice, a tehnicii de intervenție, a echipamentului de protecție, a aparaturii și mijloacelor de înștiințare;
- f) participarea la cursurile de pregătire, organizate de consiliul local beneficiar al voluntariatului ori de alte autorități ale administrației publice centrale sau locale, după caz;

2. Beneficiarul voluntariatului

2.1. Drepturi:

- a) să dea dispoziții cu caracter obligatoriu pentru voluntar;
- b) să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu;
- c) să constate săvârșirea abaterilor disciplinare și să aplice sancțiunile corespunzătoare, potrivit legii;

2.2. Obligații:

- a) să acorde voluntarului toate drepturile ce decurg din contractul de voluntariat;
- b) să asigure permanent condițiile tehnice și organizatorice pentru desfășurarea activităților specifice;
- c) să informeze voluntarul asupra condițiilor și relațiilor de muncă ce privesc desfășurarea activităților specifice;
- d) să elibereze, la cerere, documente care atestă calitatea voluntarului;
- e) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale voluntarului;

K. Dispoziții finale

1.

Prevederile prezentului contract de voluntariat se completează cu dispozițiile Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.

2. În executarea contractului de voluntariat, voluntarul se subordonează conducerii beneficiarului voluntariatului cu care a încheiat contractul.

3. Modificarea contractului de voluntariat se poate face la cererea scrisă a uneia dintre părți, formulată în termen de 15 zile de la data la care a intervenit situația de natură a duce la modificările contractuale.

4. Prezentul contract individual de voluntariat s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiarul voluntariatului Primar, ATOMEI VIOREL

Voluntar,

Prezentul contract se prelungește, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.579/2005, astfel:

1.
2.

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL HUDESTI

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
AL SERVICIULUI VOLUNTAR
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
TIP V2**

COMUNA HUDESTI, JUDEȚUL BOTOȘANI

CUPRINS:

CAPITOL	CONȚINUT	PAG.
CAPITOLUL I	<p style="text-align: center;"><u>DISPOZITII GENERALE</u></p> <p>1.1. Date referitoare la constituirea serviciului voluntar 1.2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate 1.3. Alte date de interes general</p>	
CAPITOLUL II	<p style="text-align: center;"><u>ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI</u></p> <p>2.1. Conducerea și structura organizatorică 2.2. Atribuțiile serviciului 2.3. Atribuțiile compartimentului de prevenire 2.4. Atribuțiile grupei de intervenție 2.5. Atribuțiile echipei specializate 2.6. Atribuțiile compartimentului atelier propriu de întreținere și reparații</p>	
CAPITOLUL III	<p style="text-align: center;"><u>ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI</u></p> <p>3.1. Atribuțiile șefului serviciului 3.2. Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire 3.3. Atribuțiile membrilor compartimentului pentru prevenire 3.4. Atribuțiile șefului grupei de intervenție 3.5. Atribuțiile șefului echipei specializate 3.6. Atribuțiile membrilor grupei de intervenție 3.7. Atribuțiile membrilor echipei specializate 3.8. Atribuțiile conducătorilor autospecialei 3.9. Atribuțiile electromecanicului auto 3.10. Atribuțiile operatorului în verificarea, întreținerea și repararea autospecialei de stingere cu apă și spumă</p>	

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

1.1. DATE REFERITOARE LA CONSTITUIREA SERVICIULUI:

Art. 1 – (1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Hudesti, denumit în continuare Serviciul Voluntar, este o structură specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat pe funcțiile specifice și/sau voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat, împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectorul de competență al comunei Hudesti, stabilit cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botosani.

(2) Constituirea, încadrarea și dotarea serviciului de urgență voluntar se realizează pe baza criteriilor de performanță aprobate prin ordin al ministrului afacerilor interne. Certificarea îndeplinirii criteriilor de performanță se realizează prin emiterea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botosani a avizului de înființare, respectiv pentru sector de competență a serviciului voluntar.

(3) Organizarea și funcționarea serviciului de urgență voluntar se stabilește prin regulament aprobat de consiliul local care l-a înființat, cu respectarea criteriilor de performanță.

Art. 2 – Serviciul Voluntar se constituie în subordinea Consiliului Local al comunei Hudesti

1.2. PREZENTAREA SUCCINTĂ A ACTIVITĂȚII SERVICIULUI ÎN FUNCȚIE DE TIPURILE DE RISC GESTIONATE:

Art. 3 – Structura Serviciului Voluntar și dotarea sunt dimensionate în funcție de principalele tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență, grupate în funcție de natura lor, conform H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc și a Planului de analiză și acoperire a riscurilor.

CAPITOLUL III : Analiza riscurilor generatoare de situații de urgență.

Analiza riscurilor impune cunoașterea mecanismelor și condițiilor de producere/manifestare, amplitudinii și efectelor posibile ale acestora. Analiza se realizează pe tipuri de riscuri, pe baza datelor și evidențelor statistice, precum și a altor documente avute la dispoziție-studii, prognoze,etc.,fiind avute în vedere :

SECȚIUNEA 1 : Analiza riscurilor naturale.

Factorii care generează sursele de risc natural sunt : formele de relief, rețeaua hidrografică, clima, gradul de acoperire(vegetație), compoziția solului și dispunerea straturilor geologice și, nu în ultimul rând, gradul de seismicitate, determinat de poziția geografică a țării în raport cu traseul principalelor falii tectonice ale Pământului.

Riscurile naturale pot fi grupate în :

- a. fenomene meteorologice periculoase(vijelii, grindina, ploaie abundente, inzapeziri, seceta)
- b. incendii (in masă, de padure);
- c. inundatii;
- d. fenomene distructive de origine geologică.
- e. riscuri antropice

a.fenomene meteorologice periculoase sunt gestionate de către comitetului local pentru situații de urgență, în conformitate cu

Planul de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcțiile hidrotehnice și poluărilor accidentale, care se constituie ca anexă la Planul de analiză și acoperire a riscurilor.

a.1.inundațiile, specifice bazinului hidrografic a râului Prut, Baseu, pârâului Ursoiu,Ciolac, Cariera, Casvana de regulă sunt previzibile, cu suficient timp

înainte pentru a organiza și desfășura evacuarea persoanelor, bunurilor materiale și animalelor.

În eventualitatea unei evacuări, locurile de cazare a sinistraților, sunt specificate în Planul de evacuare a populației, bunurilor materiale și animalelor într-o situație de urgență.

Zonele planificate a fi inundate controlat, inventarierea construcțiilor realizate în zone inundabile, măsurile de protecție suplimentare și analiza posibilității strămutării construcțiilor respective în zone ferite de inundații, se regăsesc în planul propriul de apărare împotriva inundațiilor.

Comuna Hudesti este traversat de râul Baseu având o lungime de 12,5 Km și un debit de 1,5 mc/s, pârâul Ursoiu având o lungime de 4,5 km și un debit de 1,1 mc/s și pârâul Cariera, având o lungime de 3,2 km și un debit de 0,8 mc/s.paraul Ciolac avand o lungime de 3.1 Km si un debit de 0,4 m/s ,Casvana cu o lungime de 5,6 km si un debit de 0,4 m/s.

Formele de relief ale comunei Hudesti (văi și dealuri), favorizează, în cazul căderii masive de precipitații, apariția unor fenomene de inundații pe suprafețe mari.

Inundațiile cele mai mari s-au produs de-a lungul râului Prut,sesul Prutului,afectand 40 de gospodarii si inundand 200 ha teren agricol.In prezent casele din zona inudabila au fost relocate,in cazul revarsarii raului Prut,la nivelul anului 2008(cota 860 la intrarea in tara)pot fi inundat numai terenul-agricol.

De la intrare în comună trecand prin acumulara Baseu,Axinte si Cal Alb ,cursul de apa Baseu,in cazul unor precipitatii mari si scurgerilor de pe versanti,pot inunda 60ha teren agricol in sesAlba,ses Baseu si ses Hudesti.

a.2.furtuni,,secetă,îngheț,etc. – se pot produce pe întreg teritoriul comunei Hudesti, de regulă nu sunt previzibile cu mult timp înainte, iar despre eventualitatea producerii acestora, Comitetul local pentru situații de urgență primește de la Inspectoratul județean pentru situații de urgență avertizări de fenomene

meteorologice periculoase, în vederea luării măsurilor ce se impun. De multe ori, timpul necesar pentru luarea unor măsuri de protecție și intervenție într-o asemenea situație, nu este suficient. Efectele lor imediate pot antrena activarea unor factori de risc secundari, de producerea de evenimente grave cu efecte mai grave decât cele ale evenimentelor generatoare.

Astfel, furtunile pot avea ca urmări:

- inundații ca urmare a scurgerilor de torenți de pe versanți;
- avarii și explozii;
- avarii la locuințele și anexele gospodărești, rețelele de alimentare cu energie electrică, telefonie fixă, apă, etc.
- incendii;
- distrugerea culturilor agricole;
- pierderi în rândul animalelor.

b. incendii de pădure

Pe teritoriul comunei Hudesti sunt 1540 ha zone împădurite. Pot apărea incendii în aceste zone împădurite, mai ales în anotimpurile uscate și pe timp secetos, din cauza focului deschis (a jocului copiilor cu focul, a aruncării resturilor de țigară aprinse, igienizarea zonelor învecinate de resturi vegetale prin incendiere, picnicurilor în pădure) etc. Cele mai expuse zone sunt:

- zona Rotunda - la concistenți

- zona Baranca - la cetăție

- zona Alba - la Gaureanca și Podis

zona Mlenauti - la izlaz

c. înzăpezirile

Înzăpezirile sunt fenomene sezoniere, produse de căderi masive de precipitații sub formă de zăpadă, fiind accentuate de condițiile meteorologice (vânt puternic).

Efectele imediate sunt :

- blocarea căilor de transport (imposibilitatea intervențiilor în situații de urgență)
- întreruperea alimentării cu energie electrică, telefoane, apă, etc.;
- prăbușiri de planșee și acoperișuri
- căderi de arbori
- blocarea accesului din și în gospodăriile cetățenilor

Cele mai expuse cai de acces la inzapezire sunt:

- DN-29A Hudesti-Concesti
- DJ -291D Baranca-Bajura
- DC-83A Alba-Baranca
- DC-84 Vatra-Concesti
- DC-84D Mlenauti-Baseu
- DC83 Alba-Suharau
- DE 2032 Baseu-Catun Lisna Noua
- DE 925Alba-Catun la Vorniceni
- DE 1102 Alba – Catun Podis

d.fenomene distructive de origine geologică.

d.1.cutremure – seismicitatea zonei Moldovei, implicit și a comunei Hudesti, se cauzeaza cutremurelor tectonice, ce sunt generate de acumulări de energii potențiale în sistemul de falii existente, până la valoarea critică, ce depășesc rezistența rocilor, când se produce o descărcare bruscă de energie, sub formă de energie cinetică sau seismică.

Din punct de vedere geologic, dealurile ce o străjuiesc de jur-împrejur, se caracterizează prin existența unor cuverturi de roci sedimentare neogene neconsolidate, cu grosimi variabile, în general înregistrând o creștere de la câțiva zeci de metri în partea de EST, până la peste 400m în partea de SUD-VEST. Acest aspect influențează considerabil alura câmpului macroseismic al cutremurelor produse în această parte a țării, capacitatea ridicată de atenuare a energiei seismice în rocile sedimentare existente fiind benefică pentru județul Botoșani, deci și pentru comuna Hudesti.

Nu avem focare majore de seisme în zona noastră și nici în zonele limitrofe. Cutremurele produse în zona Vrancea au afectat comuna Hudesti într-o măsură redusă. Cel mai recent cutremur (2013) în zona noastră, a avut epicentrul la Cordareni fiind un cutremur minor de 2,3.

Din punct de vedere al clădirilor, localitatea are un număr de 2796 de locuințe împărțite astfel: 610 în Hudesti, 609 în Vatra, 640 în Alba, 341 în Mlenauti, 275 în Baseu. 321 Baranca,

În condițiile apariției unui seism, major, este posibilă producerea următoarelor efecte:

- prăbușiri totale sau parțiale de construcții, avarierea unora dintre clădiri ;
- încalinări sau răsturnări de clădiri, ca urmare a unor tasări ale terenului de fundare;
- alunecări de teren;

În anul 1977 la zonarea seismică a teritoriului țării, județul Botoșani a fost inclus în zona cu grad seismic 6.

d.2. alunecări de teren – care afectează teritoriul comunei Hudești, sunt situate în zonele:

- ❖ satul Alba, zona costisă și dealul la Ciobanu
- satul Hudești-zona Slăbeni și zona dealul Sadolii
- satul Baranca-zona cetățuie
- satul Hudești zona dealul Sadolii și Cariera

Obiectivele din zonele afectate sunt: 40 case. Zonele afectate se întind pe circa 5ha.

În prezent nu se pune problema evacuării persoanelor și bunurilor din zonele cu alunecări de teren. Când situația impune, Comitetul local pentru situații de urgență a stabilit locurile de cazare a eventualilor sinistrați –conform planului de evacuare.

e. seceta. Cu precădere în ultimii ani (2005-2020) în zona noastră, din cauza lipsei precipitațiilor și temperaturile tot mai crescute în timpul anului a dus la instalarea secetei pedologice cu efecte mari asupra activităților economice specifice comunei Hudești. Săte întregi cum sunt Mlenăuți, Alba, Baseu, Vatra Rămân fără apă pentru animale și menajeră din cauza lipsei pârâielor sau secarea acestora pe timpul secetei. De asemenea zone ca Dealul Izvorului, Porcarie, Dealul Baseului, Barănceni, Gaureanca, sunt cele mai afectate, CLSU prin SVSU (contract de prestări servicii) și a Detasamentului Dorohoi, a transportat în anul 2016/2018/2020 apă menajeră cu cisterna.

SECȚIUNEA 2 : Analiza riscurilor tehnologice

a. riscuri industriale

a.1. accident chimic.

Prin accident chimic se înțelege eliberarea necontrolată în mediul înconjurător a unor substanțe toxice industriale în concentrații mai mari decât concentrațiile maxime admise și care pun în pericol populația, animalele din zonă, afectând grav factorii de mediu. Accidentele chimice pot fi minime atunci când într-o instalație-sursă toxică se produce o avarie controlabilă, urmată de eliberarea unor cantități de substanțe toxice în mediul înconjurător și maxime atunci când la instalația-sursă toxică se produce o avarie necontrolată, eliminându-se în mediul înconjurător o mare cantitate sau întreaga cantitate de substanță toxică.

Accidentele chimice se pot produce atât în timp de pace, ca urmare a unor neglijențe, defecțiuni, dereglări de proces, etc., sau în timp de război, cauzate atacurilor din aer, ori a unor acțiuni diversioniste.

Spațiul în care substanța toxică industrială își manifestă acțiunea vătămătoare, ca urmare a unui accident chimic, se numește focar chimic. La locul accidentului chimic se formează un nor toxic iar dimensiunile zonelor de acțiune ale norului se stabilesc pentru valori letale (zona letală) sau de intoxicare (zona de intoxicare)..

În comuna Hudești nu sunt societăți/agenți economici care lucrează cu substanțe toxice. Ținând cont că prin comuna Hudești trece DN.29A pe care se transportă substanțe periculoase, de aici posibilitatea riscului chimic.

b. riscuri de transport și depozitare produse periculoase

Substanțe periculoase sunt considerate acele produse chimice care pe timpul transportului cu mijloace auto (în cisterne, containere sau alte ambalaje), datorită unor accidente de circulație, avariilor apărute la mijlocul de transport, reacțiilor chimice neprevăzute, nerespectării normelor tehnice de ambalare, etc., pot conduce la apariția unor explozii, incendii, emisii de gaze, vapori toxici sau la răspândirea de substanțe periculoase pe sol sau în mediul înconjurător.

Explozia, incendiul, emisiile de gaze sau de vapori se pot produce direct în mijlocul de transport sau în urma răspândirii substanțelor periculoase pe sol.

Măsurile de protecție și intervenție pe timpul transportului substanțelor periculoase se stabilesc în funcție de tipul substanței (substanțe explozive, gazoase sau lichide toxice, inflamabile, corosive, infectante, etc.) și clasa substanței periculoase.

În funcție de aceste date se poate trece la o evaluare a pericolului prin stabilirea :

- zonei de răspândire;
- zonei de pericol;
- zonei de izolare;
- zonei de evacuare

Dimensiunile zonelor și măsurile de protecție sunt specifice fiecărei clase de substanțe periculoase și de tipul acesteia.

Monitorizarea transporturilor substanțelor periculoase se face în conformitate cu prevederile legislației în domeniu, de către instituțiile abilitate.

În ultima perioadă tot mai multe persoane necalificate și neautorizate se ocupa de transportul și depozitarea îngrășămintelor chimice pentru vânzare. Depozitarea acestora în condiții precare, cu abateri grave de la normele legale în vigoare, constituie un factor de risc major.

b.1.riscuri majore pe căile de transport rutier

Accidentele majore pe căile rutiere reprezintă fenomenele de întrerupere temporară a circulației, generând distrugerea acestor căi, rezultând victime (umane și animale) și pagube materiale. Statisticile în acest domeniu ne indică faptul că în anul 2013, pe teritoriul comunei Hudești, nu au fost înregistrate accidente grave, din care să rezulte un număr mare de răniți grav. De menționat că în accidentele ușoare care au avut loc, nu au fost implicate autovehicule ce transportau substanțe periculoase.

c. riscuri nucleare

Pe teritoriul comunei Hudești a județului Botoșani și al județelor limitrofe, nu avem obiective potențiale de risc nuclear. Totuși, așa cum s-a întâmplat în cazul accidentului de la CERNOBAL, comuna Hudești poate fi afectat de unele accidente nucleare transfrontieră.

Pe teritoriul comunei Hudești, situațiile de urgență nucleară sau radiologică se pot produce în:

- în timpul transportului rutier;
- alte locuri, ca urmare a activităților teroriste, traficului ilicit, depozitării de materiale refolosibile.

Procedurile de răspuns în cazul unor urgențe radiologice asigură o concepție unitară privind evaluarea de bază și capacitatea de

răspuns, în scopul protejării populației și a angajaților în cazul urgențelor radiologice, în conformitate cu recomandările internaționale.

Obiectivele generale ale răspunsului la urgență sunt :

- reducerea riscului sau limitarea consecințelor accidentului;
- prevenirea efectelor deterministe asupra sănătății prin luarea de măsuri înainte sau la scurt timp după expunere și menținerea dozelor individuale pentru populație și personalul de intervenție sub nivelurile admise;
- reducerea riscului efectelor stocastice asupra sănătății(cancer) prin implementarea acțiunilor de protecție.

d. riscuri de poluare a apelor

Pe teritoriul comunei Hudesti există 14 agenți economici care în condiții extreme sunt potențiali poluatori,aceștia lucrând cu substanțe chimice în agricultura.

e. prăbușiri de construcții,instalații sau amenajări

Se pot produce în zona unde fondul construit este vechi.

Vechimea construcțiilor ,faptul că acestea au fost expuse în timp la seisme importante, care au consumat din rezerva de capacitate

portantă, determinând apariția și evoluția ulterioară a unor trasee de fisurare, ridicarea pânzei freatice și înmuierea terenurilor de fundare, cu afectarea fundațiilor din zidărie, conduc la risc seismic important pentru aceste construcții. O influență degenerativă semnificativă asupra zonelor construite din satele Alba, Baseu, Hudesti o constituie folosirea la SC MINDO SA a explozivilor în procesul de forare și exploatare a nisipului cuarțos în decurs de 20 de ani .Astfel locuințele din imediata apropiere a societății sunt cele mai afectate.

f. eșecul utilităților publice

Prin eșecul utilităților publice înțelegem imposibilitatea instituțiilor respective de a asigura buna desfășurare și funcționare a rețelelor ce asigură utilitățile publice, ca urmare a unor accidente, avarii sau disfuncționalități survenite pe timpul funcționării acestora sau a unor fenomene, accidente sau incidente externe, care afectează rețelele respective.

Principalele utilități publice sunt :

- rețeaua de alimentare cu apă;
- rețelele telefonice,comunicații;
- rețele de alimentare cu energie electrică;

Efectele acestor avarii pot fi :

- întreruperea pe perioade medii sau lungi a alimentărilor de orice fel și transmiterii de date;
- cheltuieli bugetare suplimentare;
- generarea de alte accidente(incendii,etc.)

În ani secetoși rețeaua de apă comună nu poate face față consumului mare de apă, impunându-se rationalizarea apei.

Rețeaua de alimentare cu energie electrică din comună asigură energia necesară consumului casnic și a societăților din localitate, caderile de tensiune sunt în urma vijeliilor, chiciurei sau întreruperea intenționată ca urmare a unor incendii.

g. căderi de obiecte din atmosferă sau din cosmos

Pe teritoriul comunei Hudești nu au fost înregistrate astfel de fenomene.

h. muniție neexplodată

Muniția neexplodată este încărcătura de luptă explozivă, incendiară sau toxică rămasă din timpul războiului, ca urmare a operațiilor de luptă, depozitare sau transport.

Asanarea înseamnă descoperirea și ridicarea muniției neexplodate din locurile unde acestea se găsește și transportul acestora în locuri special amenajate, unde este distrusă.

Muniția neexplodată este deosebit de periculoasă deoarece pe timpul operațiilor de cercetare, identificare, transport, depozitare și distrugere a acestora se pot produce accidente grave soldate cu pierderi de vieți omenești.

Munițiile rămase neexplodate din timpul războiului constituie un pericol real pentru populație și în special pentru copii. Locurile unde se găsesc de obicei astfel de muniții sunt: terenurile agricole, în desigurii, în zidăriile unor construcții vechi, în râuri, lacuri sau bălți, etc.. Pe șesul râului Prut s-au găsit muniție neexplodată.

Pentru evitarea unor accidente trebuie respectate următoarele reguli elementare de protecție civilă :

- nu se atinge, lovește sau se mișcă muniția găsită;
- nu se apropie de foc sau se introduce în acesta;
- nu se demontează muniția;
- nu se lasă copii să se joace cu munițiile de nici un fel;
- nu se transportă și depozitează muniția în încăperi sau locuințe;
- nu se aruncă la fier vechi;

- se anunță organele competente (poliția, protecția civilă), interzicerea circulației în zona respectivă și asigurarea pazei până la sosirea specialiștilor.

Un alt, potențial pericol de explozie îl constituie utilizarea de explozibil la SC MINDO SA, acesta fiind folosit în procesul tehnologic al exploatarei nisipului cuarțos. În anul 2001, în urma exploziei produse la MINDO SA au fost accidentați un număr de 8 persoane din care 7 mortale.

SECȚIUNEA 3 – Analiza riscurilor biologice

Pe teritoriul administrativ al comunei Hudesti, sursele de risc sunt determinate de :

- depozitarea necontrolată a cadavrelor/deșeurilor menajere;
- gradul ridicat de sărăcie, situația grea din punct de vedere economic.

Epidemia constă în răspândirea în proporții de masă a unei boli transmisibile la oameni și epizootia constă în răspândirea în proporții de masă a unei boli transmisibile la animale.

Principalele măsuri specifice în caz de epidemii și epizootii sunt:

- aplicarea măsurilor igienico-sanitare;
- supravegherea epidemiologică a populației;
- aplicarea măsurilor de profilaxie urgentă a întregului personal infectat;
- introducerea de restricții severe privind consumul alimentar și al apei potabile.

Principala formă de răspuns în astfel de situații o reprezintă respectarea normelor de igienă individuală și

colectivă, izolarea rapidă a cazurilor confirmate și, dacă este necesar, introducerea interdicției de acces și ieșire în/ din zonă (carantina), până la stăpânirea fenomenului, concomitent cu folosirea antidoturilor și vaccinurilor recomandate fiecărui tip de agent patogen care a declanșat epidemie (epizootia).

În contextual actual suntem în plină pandemie de covid 19, pesta porcină africană și apariției gripei aviare. La nivelul localității este constituit Comandamentul Antiepidemiologic

Local, sunt constituite echipele de intervenție, cărora le este asigurată dotarea minimă necesară.

În cazul unor epidemii sau epizootii, asistența medicală și veterinară este asigurată de Dispensarul Uman Hudesti, Dispensarul sanitar-veterinar.

Nu am avut, în ultimii ani, cu excepția pandemiei de covi 19 actuala, cazuri de epidemii sau epizotii pe teritoriul comunei Hudesti.

SECȚIUNEA 4 – Analiza riscurilor la incendiu

Dezvoltarea slabă din punct de vedere economic a comunei Hudesti și inexistența unor obiective industriale mari, reduc considerabil posibilitățile producerii unor incendii de mari proporții. Arderea vegetației uscate pe tarlalele situate în imediata apropiere a padurilor fără respectarea celor mai elementare reguli PSI, (Poiana, Rotunda, Gaureanca, Cetățuie) constituie principala cauză a incendiilor din comuna. Zonele din comuna cu aglomerări de locuințe (Cajvana, casele relocate din Baranca în urma inundațiilor din 2008, Gaureanca) prezintă risc ridicat de incendii în masă. Specialiști în prevenire au ca prioritate aceste zone.

Incendiile de proporții pot fi declanșate natural sau artificial, în urma cărora se produc pierderi de vieți umane, precum și pagube materiale, fiind afectați și factorii de mediu.

Efectele principale ale unui incendiu se manifestă prin :

- pierderi de vieți umane și materiale;
- avarierea și distrugerea clădirilor, instalațiilor, centrelor de depozitare, etc.;
- distrugerea culturilor agricole, a fondului forestier;
- avarierea rețelelor electrice și de telecomunicații.

Riscul la incendiu se apreciază pe niveluri de risc (pentru clădiri civile) și categorii de pericol de incendiu (pentru construcții de producție și depozitare).

Gestionarea riscurilor de incendiu reprezintă ansamblul activităților de fundamentare. Elaborare și implementare a unei strategii coerente de prevenire, limitare și combatere a riscurilor de incendiu, incluzând și procesul de luare a deciziilor în situațiile de producere a unui asemenea eveniment.

SECȚIUNEA 5 – Analiza riscurilor sociale

Asigurarea și restabilirea ordinii publice cu ocazia adunărilor publice sau a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public și implică aglomerări de persoane, se realizează prin misiuni specifice ale Poliției locale, în conformitate cu ordinele și dispozițiile eșaloanelor superioare și a planurilor de cooperare întocmite în acest scop.

Primarul comunei Hudesti coordonează, în condițiile legii, acțiunile și activitățile de asigurare și/sau restabilire a ordinii publice pe raza localității.

SECȚIUNEA 6 – Analiza altor tipuri de risc

Intervențiile cele mai des desfășurate, privind alte tipuri de risc, se referă la : asistența medicală, deblocări de persoane, evacuarea apei din subsolul clădirilor, salvări de animale .

SECȚIUNEA 7 – Zone de risc crescut

În activitatea de analiză a riscurilor se pot defini zone având o concentrație a riscurilor de aceeași natură, legate de infrastructuri și construcții, denumite zone de risc crescut.

Elementele care sunt avute în vedere pentru stabilirea zonelor de risc crescut sunt :

- clădirile publice, fie datorită numărului de persoane, fie datorită vulnerabilității lor, așa cum sunt : cladirea caminelor culturale din comuna, instituțiile de învățământ, etc.
- zonele inundabile, zonele predispuse alunecărilor de teren, etc.

Art. 4 – (1) Structura organizatorică cu numărul de personal este prezentată în Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local nr. ____ din __.____.2021.

(2) Încadrarea voluntarilor pe funcții se va face pe baza unui contract, încheiat în formă scrisă, sub sancțiunea nulității absolute, între voluntar și consiliul local, cu respectarea cerințelor H.G.R. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Personalul voluntar trebuie să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic conform criteriilor stabilite prin actele normative emise în acest sens.

(4) Relațiile dintre structurile Serviciului voluntar sunt următoarele:

A. Ierarhice:

a) Șeful Serviciului voluntar se subordonează primarului în calitate de președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și are în subordine nemijlocită/directă întregul personal din componența Serviciului voluntar;

b) Șeful compartimentului de prevenire și șeful de grupă se subordonează șefului Serviciului voluntar;

c) Șeful echipei coordonează activitatea întregului personal al echipei;

d) Servanții pompieri se subordonează șefilor echipelor specializate.

B. Funcționale:

a) Șeful Serviciului voluntar colaborează și conlucrează cu celelalte structuri funcționale din cadrul administrației publice locale, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, respectiv colaborează pe bază de reciprocitate cu alte servicii voluntare/private/profesioniste, ori de câte ori, amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a serviciului voluntar;

b) Șeful Serviciului voluntar colaborează cu asociații profesionale și organizații neguvernamentale, în baza unor protocoale, pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență.

C. Coordonare și control:

a) Șeful Serviciului voluntar organizează și coordonează activitatea compartimentului de prevenire cu privire la controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor și protecție

civilă la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, precum și la instituțiile publice.

Art. 5 – Sectorul de competență al Serviciului Voluntar al comunei Hudesti este unitatea administrativ-teritorială a comunei Hudesti

Art. 6 – (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, autoritățile administrației publice locale pot încheia contracte ori convenții de colaborare pe bază de reciprocitate cu alte asemenea autorități care au constituit servicii voluntare.

(2) Serviciul voluntar poate încheia contract cu operatori economici/instituții numai în situația în care beneficiarul își desfășoară activitatea în sectorul acestuia de competență, nefiind necesară obținerea unui nou aviz pentru sector de competență.

(3) Pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, autoritățile administrației publice locale care au constituit servicii voluntare pot încheia protocoale cu asociații ce desfășoară activități în domeniu.

(4) Serviciul voluntar solicită sprijinul entităților prevăzute la alin. (1) și (2) sau, după caz, intervenția structurilor profesionale de intervenție al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botosani, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

1.3. ALTE DATE DE INTERES GENERAL

Art. 7 Numărul de gospodării și/sau clădiri de locuit colective.

Numărul de gospodării / locuințe individuale din sectorul de competență:

Numărul de gospodării la nivel de UAT Comuna Hudesti este de **2480** după cum urmează:

- Localitatea Hudesti = 513 gospodării
- Localitatea Alba = 542 gospodării
- Localitatea Vatra = 545 gospodării
- Localitatea Baranca=314
- Localitatea Baseu=253
- Localitatea M lenauti=313
-

Art. 8 Distanța față de structurile de intervenție ale serviciilor profesionale pentru situații de urgență.

Distanța față de Garda de intervenție nr. 1 Dorohoi este de 24 km.

Distanța față de Punctul de lucru Darabani este de 11 km.

Art. 9 Asigurarea timpului de răspuns:

Distanța de la remiza PSI până în centrul localităților:

- a) Baranca. = DC 83/DC82A cu distanța de 9,2 km
- b) Hudesti= DC83 cu distanța de 0,2 km
- c) Alba =DC83 cu o distanta de 3,6 km
- d) Vatra =DC 83/DC84 cu o distanta de 1,1km
- e) Baseu=DC 83/DC 84D cu o distanta de 0,9 km

Cele mai îndepărtate locuințe față de remiza PSI sunt situate în localitatea Baseu, catunul Lisna Noua având drumul de acces DS 83/DS1323/DE1958/DE2004

la o distanță de **8,7 km** cu un **timp de intervenție între 12-15 minute**, locuințe ce aparțin familiilor Burlacu Dumitru și Apavaloaie Vasile.

Cea mai îndepărtată instituție față de remiza psi este situată în localitatea Baranca având drumul de acces DC83/DC83A, la o distanță de 9,2 km cu un timp de intervenție între 12-15 minute,

Cel mai îndepărtat operator economic față de remiza psi este situat în localitatea Baranca având drumul de acces DC83/DC83A la o distanță de 9,2 km cu un timp de intervenție între 12-15 minute,

Art. 10 Asigurarea permanentă a intervenției:

De luni până vineri, în intervalul orar 08:00 – 16:00 se asigură de la sediul Primăriei, iar în afara acestuia permanența se asigură de la domiciliu.
Sâmbătă, duminică și sărbătorile legale permanența se asigură de la domiciliu.

Art. 11 Dotarea cu instalații de stingere a incendiilor:

Numărul de hidranți exteriori de incendiu la nivel de UAT Comuna Hudesti este de 2 după cum urmează:

- a) Localitatea Hudesti = 2 hidranți – 2 nefuncționali

Rezervoare de apă: - amplasare 2 rezervoare la Hudesti

- capacitate 50m³/200m³

- modalitate de alimentare pentru autospecialele de intervenție- numai cu motopompa

Alte surse de alimentare cu apă-
-iaz Baseu-rampa de alimentare
-iaz Axinte –rampa de alimentare
-iaz Cal Alb-cu motopompa
-Prut, Rastoaca si fantana Haiu-cu motopompa
-fantana Alba –cu motopompa
-raul Baseu-cu motopompa

CAPITOLUL II – ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

2.1. CONDUCEREA ȘI STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 12 – (1) Serviciul Voluntar este condus de către șeful serviciului, profesionist în domeniu, salariat al administrației publice locale.

(2) Șeful serviciului voluntar trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botoșani

b) să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic.

Art. 13 – Serviciul Voluntar tip V2 are următoarea compunere: șef serviciu, compartiment pentru prevenire, 1 grupă de intervenție care încadrează autospeciala de stingere cu apă și spumă, 1 echipă specializată în domeniul avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare.

2.2. ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 14 – Serviciul voluntar are următoarele atribuții principale:

a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;

b) verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competență;

c) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de urgență / protecție civilă.

Art. 15 – Pe baza hotărârii consiliului local și în condițiile prevăzute de lege, serviciul de urgență voluntar poate presta, contra cost, către orice persoană fizică sau juridică, fără a afecta îndeplinirea atribuțiilor, unele servicii cum sunt:

- a) supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive, activități de filmare și altele asemenea;
- b) transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor sau din fântâni;
- c) limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante;
- d) efectuarea de lucrări la înălțime;
- e) transport de apă.

2.3. ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTULUI ȘI ALE SPECIALIȘTILOR PENTRU PREVENIRE

Art. 16 – Compartimentul pentru prevenire este compus din specialiști pentru prevenire și are următoarele atribuții principale:

- a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;
- b) planifică și realizează, potrivit legii, acțiuni specifice, în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, a protecției populației, a mediului, a bunurilor și valorilor;
- c) desfășoară activități de control, asistență tehnică de specialitate, verificarea și informarea preventivă a populației;
- d) asigură respectarea prevederilor actelor normative și ale celorlalte reglementări privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă;
- e) identificarea, evaluarea și analizarea pericolelor potențiale prin aprecierea posibilităților de apariție a lor și a consecințelor acestora asupra vieții oamenilor, mediului și bunurilor materiale;
- f) conștientizarea riscurilor prin schimbul reciproc de informații dintre personalul care execută controlul de prevenire, factorii de decizie, personalul angajat și alte persoane interesate sau implicate;
- g) informarea populației și a salariaților privind pericolele potențiale, precum și modul de comportare în situații de urgență;
- h) la nevoie, sprijină formația de intervenție în acțiunile de gestionare a situațiilor de urgență.

2.4. ATRIBUȚIILE GRUPEI DE INTERVENȚIE

Art. 17 – Grupa de intervenție este o structură specializată, condusă de un șef de grupă, având în componență doi servanți pompieri și un conducător autospecială.

Art. 18 – Atribuțiile principale ale grupei de intervenție sunt următoarele:

- a) limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență;
- b) desfășoară activitatea, potrivit legii, în vederea preîntâmpinării, reducerii, gestionării și eliminării situației de urgență;
- c) asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență.

Art. 19 – Alte atribuții ale grupei de intervenție sunt următoarele:

- a) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, salvarea persoanelor, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de urgență / protecție civilă;
- b) execută recunoașteri în sectorul de competență, cu accent pe identificarea surselor de alimentare cu apă, menținerea în stare de funcționare a căilor de acces, a sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu;
- c) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;

- d) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- e) localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- f) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- g) asigură avertizarea/alarmarea populației cu mijloace specifice, premergător, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență.

2.5. ATRIBUȚIILE ECHIPEI SPECIALIZATE

Art. 20 – Echipa specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare are atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate în sectorul de competență.

Art. 21 – Atribuțiile principale ale echipei specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare sunt următoarele:

- a) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;
- b) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- c) localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- d) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- e) asigură avertizarea/alarmarea populației cu mijloace specifice, premergător, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență.

2.6. ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTULUI ATELIER PROPRIU DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII

Art. 22 – Pentru efectuarea lucrărilor de verificare, întreținere și reparare a mijloacelor de intervenție din dotare, serviciul voluntar își poate organiza atelier propriu sau poate încheia contracte în acest sens cu operatori economici de profil.

CAPITOLUL III – ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

3.1. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 23 – Șeful serviciului voluntar are următoarele atribuții:

- a) întocmește și gestionează documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;
- b) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- c) asigură respectarea prevederilor actelor normative în vigoare;
- d) controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă în sectorul de competență;
- e) organizează și asigură desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității, sub coordonarea primarului (anual, planifică activitățile de prevenire, prin Graficul de control și Graficul de informare publică, pe baza Programului de măsuri în vederea acordării asistenței pentru prevenirea situațiilor de urgență la gospodăriile populației și evidenței operatorilor economici din subordinea consiliului local și a instituțiilor publice din sectorul de competență;
- f) verifică întreținerea autospecialelor, utilajelor și materialelor din dotare;
- g) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
- h) întocmește rapoartele de intervenție;
- i) asigură întocmirea planurilor operative de la nivelul unității administrativ – teritoriale (planuri de intervenție și/sau de apărare, în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență, planuri de

cooperare, planul de evacuare în caz de situații de urgență, planul sectorului de competență pe care sunt marcate zonele locuite, operatorii economici și instituțiile, sursele de alimentare cu apă, zonele greu accesibile și vulnerabile la riscuri);

j) verifică petițiile cetățenilor în probleme privind situațiile de urgență și face propuneri primarului pentru soluționarea acestora;

k) înmânează primarului, săptămânal, toate documentele de control încheiate în săptămâna anterioară, în vederea constatării contravențiilor și aplicării sancțiunilor contravenționale, conform reglementărilor în vigoare;

l) întocmește, semestrial, analiza activității de prevenire și a neregulilor constatate, pe care o supune dezbaterii consiliului local, și propune măsuri pentru remedierea acestora (raportul de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă);

m) participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la nivelul unității administrativ-teritoriale;

n) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și protecție civilă și echipamente de protecție specifice;

o) analizează respectarea încadrării în criteriile de constituire a serviciilor de urgență voluntare;

p) răspunde de pregătirea serviciului de urgență voluntar, precum și de participarea acestuia la concursurile profesionale;

q) acordă sprijin pentru participarea la concursuri a cercurilor tehnico – aplicative de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”;

r) întocmește Registrul istoric al serviciului voluntar;

s) îndeplinește funcția de agent de inundații (numit prin dispoziție a primarului) la nivelul unității administrativ teritoriale;

t) colaborează permanent cu agentul hidrotehnic din cadrul unității de gospodărire a apelor pentru aspecte privind starea tehnică și funcțională a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare și a cursurilor de apă de pe raza unității administrative – teritoriale;

u) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică și poluări accidentale pe cursurile de apă;

v) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea și transmiterea rapoartelor operative în maxim 24 de ore de la declanșarea evenimentului și nu mai mult de 12 ore de la încetarea fenomenului (pentru ultimul raport operativ);

w) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea *Planului local de apărare împotriva inundațiilor, fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră*;

x) asigură întocmirea periodică a unor acțiuni de constientizare a populației asupra riscului pe care-l prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor;

y) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul local de apărare*, a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice și a semnalelor de alarmare acustică a populației;

z) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul de acțiune în caz de accident la barajul situat în amonte de unitatea administrativ – teritorială* transmis de către Sistemul de Gospodărire a Apelor.

3.2. ATRIBUTIILE SEFULUI COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE

Art. 24 – Șeful compartimentului pentru prevenire se subordonează șeful serviciului voluntar și are următoarele atribuții:

a) coordonează desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității;

- b) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- c) stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- d) sprijină conducerile operatorilor economici din municipiu/oraș/comună în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;
- e) informează conducerile operatorilor economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- f) în cazul producerii unor situații de urgență, poate alerta serviciul voluntar și participa la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- g) consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);
- h) prezintă șefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;
- i) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității);
- j) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de prevenire, dotării cu mijloace tehnice și echipamente de protecție specifice.

3.3. ATRIBUTIILE MEMBRILOR COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE

Art. 25 – Membrii compartimentului pentru prevenire au următoarele atribuții:

- a) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- b) stabilesc restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- c) verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la operatorii economici și cele aparținând municipiului/orașului/comunei;
- d) controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu foc sau lucrări periculoase;
- e) sprijină conducerile operatorilor economici din municipiu/oraș/comună în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;
- f) informează conducerile operatorilor economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- g) urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- h) verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de situații de urgență în sectorul de competență;
- i) în cazul producerii unor situații de urgență, alertează serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- j) consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);
- k) prezintă șefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;
- l) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității).

3.4. ATRIBUTIILE ȘEFULUI GRUPEI DE INTERVENȚIE

Art. 26 – Șeful grupei de intervenție are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului formației de intervenție și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) pune în aplicare ordinele șefului formației de intervenție și asigură transmiterea acestora membrilor grupei din sector;
- c) mănuieste accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea autospecialei pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- d) asigură și urmărește executarea operațiunilor pentru desfășurarea intervenției;
- e) pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar transmise direct sau prin șeful sectorului;
- f) participă la recunoașterea locului incendiului/situației de urgență și dă misiuni subordonaților;
- g) asigură cercetarea inițială pentru identificarea prezenței substanțelor periculoase;
- h) conduce acțiunile grupei de intervenție;
- i) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- j) informează șeful sectorului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenției;
- k) este șeful echipei de salvare la ordinul șefului serviciului voluntar;
- l) ține permanent legătura cu membrii echipajului și cu șeful de sector;
- m) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- n) utilizează echipamentele de comunicații;
- o) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- p) cunoaște mijloacele specifice de alarmare și semnalele de alarmare, locurile de evacuare.

3.5. ATRIBUTIILE ȘEFULUI ECHIPEI SPECIALIZATE

Art. 27 – Șeful echipei specializate are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului formației de intervenție și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) pune în aplicare ordinele șefului formației de intervenție și asigură transmiterea acestora membrilor echipei;
- c) mănuieste accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea serviciului voluntar pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- d) asigură și urmărește executarea operațiunilor pentru desfășurarea intervenției;
- e) pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar transmise direct sau prin șeful sectorului;
- f) participă la recunoașterea locului incendiului/situației de urgență și dă misiuni subordonaților;
- g) asigură cercetarea inițială pentru identificarea prezenței substanțelor periculoase;
- h) conduce acțiunile echipei;
- i) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- j) informează șeful sectorului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenției;
- k) este șeful echipei de salvare la ordinul șefului serviciului voluntar;
- l) ține permanent legătura cu membrii echipei și cu șeful de sector;
- m) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- n) utilizează echipamentele de comunicații;
- o) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- p) cunoaște mijloacele specifice de alarmare și semnalele de alarmare, locurile de evacuare;
- q) îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

3.6. ATRIBUTIILE MEMBRILOR GRUPELOR DE INTERVENȚIE

Art. 28 – Membrii grupei de intervenție au următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului grupei de intervenție și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;

- b) mănuiesc accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea autospecialei pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- c) execută tehnici de intervenție adecvate pentru stingerea incendiului și acționează prioritar pentru salvarea persoanelor;
- d) execută atribuții specifice la tipul de autospecială pe care îl deservește;
- e) îndeplinesc atribuțiile specifice în cadrul echipei de căutare-salvare;
- f) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- g) țin permanent legătura cu șeful grupei și cu membrii acesteia;
- h) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- i) se amplasează cât mai aproape de zona de ardere și acționează direct pentru limitarea propagării și lichidării focarelor;
- j) sprijină, prin acțiunea lor, activitatea de salvare a persoanelor și bunurilor;
- k) comunică orice modificare a situației operative ce se produce pe timpul misiunii;
- l) cooperează și se protejează reciproc, urmărind permanent evoluția incendiului, existența pericolului de producere a exploziilor sau pierderea capacității portante a elementelor de construcție (prăbușirea acestora);
- m) utilizează echipamentele de comunicații;
- n) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- o) asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
- p) la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;
- q) execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
- r) asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;
- s) aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
- t) asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;
- u) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- v) asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;
- w) asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;
- x) asigură iluminarea zonei de intervenție;
- y) asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;
- z) asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;
- aa) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
- bb) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- cc) asigură avertizarea-alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;
- dd) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- ee) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- ff) utilizează echipamentele de comunicații;
- gg) cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.

3.7. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR ECHIPEI SPECIALIZATE

Art. 29 – Membrii echipei specializate pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare au următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b) asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
- c) la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;

- d) execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
- e) asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;
- f) aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
- g) asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;
- h) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- i) asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;
- j) asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;
- k) asigură iluminarea zonei de intervenție;
- l) asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;
- m) asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;
- n) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
- o) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- p) asigură avertizarea-alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;
- q) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- r) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- s) utilizează echipamentele de comunicații;
- t) cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.

3.8. ATRIBUȚIILE CONDUCĂTORULUI AUTOSPECIALEI DE INTERVENȚIE / ELECTROMECHANICULUI AUTO

- Art. 30** – Conducătorul autospecialei de stingere cu apă și spumă are următoarele atribuții:
- a) se subordonează șefului grupei de intervenție și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
 - b) execută operațiunile pentru desfășurarea intervențiilor și ordinele șefului grupei;
 - c) respectă regulile de circulație pe timpul deplasării autospecialei;
 - d) mănuieste instalațiile autospecialei, asigurând funcționarea acestora pe tot timpul intervenției;
 - e) apreciază distanța de apropiere față de locul incendiului, în funcție de natura acestuia;
 - f) participă la restabilirea capacității de intervenție a autospecialei și raportează șefului grupei/șefului serviciului orice defecțiune apărută;
 - g) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
 - h) utilizează echipamentele de comunicații;
 - i) recepționează și transmite ordine, semne și semnale.
 - j) verifică, la intrarea în serviciu și permanent, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție și existența plinului de carburanți, apa și alte substanțe de stingere, luând în primire utilajele pe baza de proces-verbal;
 - k) execută la timp întreținerea, reviziile și verificările prevăzute în normele în vigoare și instrucțiunile tehnice, ține evidența executării acestor operațiuni precum și a exploatării mijloacelor tehnice pe care le deservește;
 - l) acționează la stingerea incendiilor și în cazul altor intervenții ordonate, folosind cât mai judicios mijloacele tehnice și substanțele, respecta instrucțiunile de exploatare a utilajelor;
 - m) execută repunerea operativă în stare de funcționare, la întreaga capacitate a utilajelor de stingere utilizate la incendii sau în alte acțiuni;
 - n) se preocupă de cunoașterea temeinică a sectorului de competență (drumuri și cai de acces și surse de apă, atât în obiectivele și locațiile proprii cât și în cele învecinate la care formația intervine în sprijin);
 - o) nu părăsește locul de muncă decât după sosirea la sediul formației sau grupei și luarea în primire a mijloacelor tehnice, de către mecanicul care urmează să-l înlocuiască;

- p) indeplineste orice alte sarcini legate de atributiile formatiei, stabilite de seful acesteia, dintre care: incarcarea aparatelor stingatoare, supravegherea statiei de avertizare, executarea de activitati privind prevenirea incendiilor, fara a afecta indeplinirea sarcinilor de baza;
- q) in caz de incendiu executa urmatoarele:
- pune in functiune motopompele sau electropompele;
 - raspunde de asigurarea alimentarii cu apa a utilajelor P.S.I.;
 - racordeaza liniile de furtun la iesirile din pompe (daca este cazul);
 - pune in functiune instalatia de lucru cu apa sau cu spuma;
 - maresta si micsoreaza presiunea de apa pe dispozitiv, la cerere.

Președinte de ședință,
Balta Maria

Secretar general,
ASAVETEI ANCA -FLORENTINA

ROMANIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL HUDEȘTI
Nr.207 din 29.11.2021

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind modificarea și completarea HCL nr.21/2021 privind valorile
impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora precum
și amenzile aplicabile în comuna Hudești în anul 2022

Consiliul local al comunei Hudești, județul Botoșani, întrunit în ședință de lucru.

analizând referatul de aprobare a primarului comunei Hudești în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr. 208/2021 privind propunerile de completare și modificare a hotărârii privind taxele și impozitele pentru anul 2022, precum și propunerile formulate în cursul dezbaterii proiectului de hotărâre;

luând act de raportul compartimentului contabilitate, taxe și impozite din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 209/29.10.2021,

văzând raportul de avizare al Comisiei pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț;

în conformitate cu temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Art. 15, alin. (2), art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 4 și art. 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- art. 20 și 28 din Legea-cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- art.129 alin (1), alin. (4), lit. „c” , precum și în temeiul art.139 ,alin(3), din Ordonanța de Urgență nr.57 privind Codul administrativ;
- art. 5 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27, art. 30 și art. 76¹ alin. (2) și (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1, art. 2 alin. (1) lit. h), precum și pe cele ale titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu completările ulterioare;
- Legea nr. 1/2017 privind eliminarea unor taxe și tarife, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Legea nr. 196/2017 pentru modificarea art. 465 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 79/2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 344 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 19 și art. 20 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 3/2003, cu modificările ulterioare;
- art. 18 alin. (5) din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu completările ulterioare;
- art. 25 lit. d) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1 alin. (4) lit. l), art. 8 alin. (3) lit. j), art. 43 alin. (7) și art. 44 alin. (2) lit. d) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5 alin. (2) lit. k), art. 26 alin. (1) lit. b) și c), alin. (3), alin. (5) și alin. (8) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată;
- art. 10 lit. g) și art. 34 alin. (2) și (3) din Legea serviciului de iluminat public nr. 230/2006;
- art. 14 lit. f) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată;
- art. 5 din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 și 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor comunitare pentru cadastru și agricultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 39/2002;
- art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;
- Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, aprobate prin Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, ministrului finanțelor
 publice și președintelui Institutul Național de Statistică nr. 734/480/1003/3727/2015;
- Planului urbanistic general al comunei Hudești;

ținând seama de prevederile art. 2 din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, cu modificările și completările ulterioare,

referitoare la componența unităților administrativ-teritoriale, ierarhizarea localităților la nivelul comunei Hudești este următoarea:

a) Rangul IV – HUDESTI

b) Rangul V – ALBA, BASEU, BARANCA, MLENAUTI, VATRA

luând în considerare unul dintre scopurile asigurării autonomiei locale care are la bază dreptul să instituie și să perceapă impozite și taxe locale, pe fondul constituirii de resurse financiare pentru finanțarea activităților stabilite în competența acestor autorități,

ținând seama de necesitățile de realizare a veniturilor proprii ale bugetului local pentru anul 2018 în scopul asigurării finanțării cheltuielilor publice locale, pe de o parte, precum și de condițiile locale specifice zonei, pe de altă parte,

având în vedere parcurgerea procedurii prevăzute la art. 6 din Legea nr. 52/2003 – privind transparența decizională în administrația publică

luând act de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 196 alin(1) lit.,a” din Ordonanța de Urgență nr.57 privind Codul administrativ

Consiliul local al comunei Hudești , județul Botoșani, adoptă prezenta,

HOTĂRÂRE :

Art.1. Se aprobă modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al comunei Hudești nr. 21/16.04.2021 privind valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora precum și amenzile aplicabile în comuna Hudești în anul 2022, după cum urmează:

La Anexa nr.1 , punctul „b),, autovehicul de transport marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, persoane juridice /persoane fizice din titlul IV ,, Impozitul asupra mijloacelor de transport persoane juridice / personae fizice se modifică și va avea următorul cuprins:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maxim admisă (în tone)		Valoarea minimă a taxei (în lei/an)	
Nu mai puțin de	Mai puțin de	Ax(e) motor(oare) cu suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute ⁽¹⁾	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
Două axe			
12	13	0	153
13	14	153	425
14	15	425	599
15	18	599	1356
Trei axe			

15	17	153	267
17	19	267	549
19	21	549	712
21	23	712	1.098
23	25	1.098	1.707
25	26	1.098	1.707
Patru axe			
23	25	712	722
25	27	722	1.128
27	29	1.128	1.791
29	31	1.791	2.657
31	32	1.791	2.657

(¹) Suspensiile recunoscute ca fiind echivalente în conformitate cu definiția din Anexa II la Directiva 96/53/CE din 25 iulie 1996, de stabilire pentru anumite vehicule ce circulă în Comunitate a dimensiunilor maxime admise în traficul național și internațional și a greutăților maxime admise în traficul internațional (JO L 235, 17.9.1996, p. 59)

La Anexa nr.1 , punctul „c)”, combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone persoane juridice /persoane fizice din titlul IV „ Impozitul asupra mijloacelor de transport persoane juridice / persoane fizice se modifică și va avea următorul cuprins:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maxim admisă (în tone)		Valoarea minimă a taxei (în lei/an)	
Nu mai puțin de	Mai puțin de	Ax(e) motor(oare) cu suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute (¹)	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
2+1 axe			
12	14	0	0
14	16	0	0
16	18	0	69
18	20	69	158
20	22	158	371
22	23	371	480
23	25	480	866
25	28	866	1.519
Masa de cel puțin 28 tone		866	1.519
2+2 axe			
23	25	148	346
25	26	346	569
26	28	569	836
28	29	836	1.009
29	31	1.009	1.657

31	33	1.657	2.301
33	36	2.301	3.493
36	38	2.301	3.493
Masa de cel puțin 38 tone		2.301	3.493
2+3 axe			
36	38	1.831	2.548
38	40	2.548	3.463
Masa de cel puțin 40 tone		2.548	3.463
3+2 axe			
36	38	1.618	2.246
38	40	2.246	3.107
40	44	3.107	4.590
Masa de cel puțin 44 tone		3.107	4.590
3+3 axe			
36	38	920	1.113
38	40	1.113	1.662
40	44	1.662	2.647
Masa de cel puțin 44 tone		1.662	2.647

(¹) Suspensiile recunoscute ca fiind echivalente în conformitate cu definiția din Anexa II la Directiva 96/53/CE din 25 iulie 1996, de stabilire pentru anumite vehicule ce circulă în Comunitate a dimensiunilor maxime admise în traficul național și internațional și a greutăților maxime admise în traficul internațional (JO L 235, 17.9.1996, p. 59)

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Hudești , compartimentul contabilitate, impozite și taxe locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei Hudești și se aduce la cunoștință publică.

Inițiator,
Viorel Atomei

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „AQUA BOTOȘANI”

ADI
AQUA
Botoșani

Cuza Vodă nr. 2
Cod poștal 710058
BOTOȘANI, ROMÂNIA
Cod de înregistrare fiscală: 16786339
Banca: BCR - Agenția Dorohoi
Cod IBAN: RO39RNCB0044011764860001
tel./fax: 0231-530.153
www.aquabotosani.ro
e-mail: office@aquabotosani.ro

Nr. 11601 din 18.10.2021

Către,

Consiliul Local al municipiului Botoșani
Consiliul Local al municipiului Dorohoi
Consiliul Local al orașului Darabani
Consiliul Local al orașului Săveni
Consiliul Local al orașului Bucecea
Consiliul Local al orașului Flămânzi
Consiliul Local al orașului Ștefănești
Consiliul Local al comunei

7/115
18.10.2021
Feclut-CL
A

În atenția domnului/doamnei Primar,
Spre știință domnului/doamnei Secretar,

În vederea aprobării în Adunarea Generală a Asociațiilor A.D.I. „AQUA BOTOȘANI” modificării prețului pentru serviciile de alimentare cu apă potabilă și a tarifului la canalizare – epurare propusă de operatorul regional S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani, la nivelul ariei conferite conform contractului de delegare, și ținând cont de dispozițiile art. 21 alin. (1) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA BOTOȘANI”, vă solicităm supunerea spre adoptare în prima ședință a Consiliului Local a următoarei hotărâri:

- Hotărâre privind acordarea unui mandat special reprezentantului CL în Adunarea Generală a Asociațiilor „AQUA BOTOȘANI” pentru aprobarea modificării prețului și tarifului la serviciile publice de alimentare cu apă potabilă și de canalizare-epurare propusă de operatorul regional S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani.

Drept urmare, vă transmitem pe fax/e-mail următoarele documente:

- model de Hotărâre a Consiliului Local privind acordarea mandatului special menționat anterior;

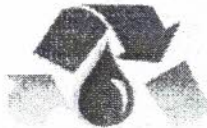
- documentația pentru modificarea prețurilor și tarifelor la serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare propusă de operatorul regional și avizată de A.N.R.S.C..

După adoptare vă solicităm să transmiteți prin fax/e-mail, la nr. 0231.530.153 o copie a Hotărârii, urmând ca originalul să ne parvină până la data la care va fi stabilită Adunarea Generală a Asociațiilor „AQUA BOTOȘANI”.

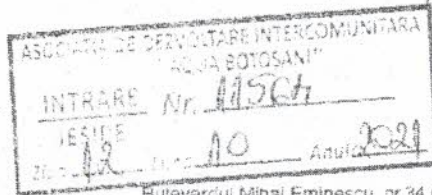
Vă mulțumim pentru înțelegere!

Director executiv,
Constantin Dan Doleanu





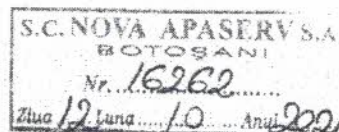
NOVA APASERV
water & environment



S.C. NOVA APASERV S.A.
Bulevardul Mihai Eminescu nr.34 Cod poștal 710030 Botoșani România



Reg. Com. : JO7-877-29.10.2009 CUI : 26161230-29.10.2009 Capital social : 17 701 780 Lei
Banca : B.C.R. Sucursala Botoșani Cont : RO79RNCB0041113050010001
Banca : Trezoreria Botoșani Cont : RO41TREZ11650699XXX006244
Tel : 0040-374-106-800 Fax : 0040-374-106-803 Email : nova@apabotosani.ro Web : www.apabotosani.ro



CĂTRE,

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "AQUA" BOTOȘANI

În atenția: Domnului Director – Constantin-Dan Deleanu

În conformitate cu prevederile art. 35, alin.(8) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și în baza Avizului nr. 914688 din data de 04.10.2021 privind modificarea prețului și tarifului pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare pentru întreaga arie de operare, pentru S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani emis de *Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice*, precum și a prevederilor art.17 din Contractul unic de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare prin concesiune nr.2206/70/28.06.2010 – Dispoziții generale, vă înaintăm

spre aprobare modificarea prețului și tarifului pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare pentru întreaga arie de operare, pentru S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani.

Având în vedere:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată;
- Art. 35 alin.(8) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată(2);
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor nr. 65/2007;
- Contractul de Finanțare nr. 122204/23.08.2011, încheiat între Ministerul Mediului și Pădurilor și S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani, pentru implementarea Proiectului "Extinderea și modernizarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare-epurarea apelor uzate în județul Botoșani", conform Deciziei de Aprobare nr.C (2011) 5894



- din 12 august 2011 a Comisiei Europene, cu nr. 31403 de înregistrare în SMIS-CSNR și a Ordinului ministrului mediului și pădurilor nr. 2093/18.08.2011;
- Contractul de Finanțare nr.9/15.12.2016 Programul Operațional Infrastructura Mare – "Fazarea proiectului Extinderea și modernizarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare-epurarea apelor uzate în județul Botoșani";
 - Contractului de Credit nr. 44637/31.10.2013 încheiat între BERD și S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani
 - Dispoziții Generale, Titlul II. Art.36, aliniatul 3, din Contractului unic de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare prin concesiune – județul Botoșani nr. 2206/70/28.06.2010, modificat și completat prin actele adiționale subsecvente;
 - Contractul SAMTID, aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.31/2005,

I. Operatorul regional S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani a fundamentat și a transmis online către Autoritatea de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC), cu adresa nr. 14899/20.09.2021, înregistrată la ANRSC sub.nr.914688/23.09.2021, **solicitarea privind avizarea modificării** prețurilor la serviciile publice de alimentare cu apă și a tarifului de canalizare-epurare, pentru întreaga arie de operare, *pe baza costurilor realizate în perioada august 2020 – iulie 2021 și defalcat pe ultimele 3 luni anterioare propunerii, respectiv luna mai, iunie și iulie 2021*, în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor, la nivelurile rezultate din calcularea elementelor de cheltuieli, ca urmare a aplicării cheii de repartizare pentru fiecare activitate prestată, respectiv:

1. **Modificarea prețului pentru apa potabilă produsă, transportată și distribuită pentru întreaga arie de operare;**
2. **Modificarea prețului pentru apa potabilă produsă și transportată în vederea redistribuirii pentru întreaga arie de operare;**
3. **Modificarea tarifului pentru canalizare-epurare pentru întreaga arie de operare.**

Cheia de repartizare reprezintă ponderea veniturilor obținute din activitatea de apă și respectiv canal-epurare în total venituri apa+canal-epurare.



Solicitarea de modificare a prețurilor și tarifelor unice pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare-epurare s-a făcut pe baza fundamentării prețurilor și tarifelor, astfel încât structura și nivelul acestora:

- a) să acopere costul justificat economic al furnizării/prestării serviciului;
- b) să asigure funcționarea eficientă și în siguranță a serviciului, protecția și conservarea mediului, precum și sănătatea populației;
- c) să descurajeze consumul excesiv și să încurajeze investițiile de capital;
- d) să garanteze respectarea autonomiei financiare a operatorului;
- e) să garanteze continuitatea serviciului.

Modificarea prețurilor și tarifelor se datorează în principal creșterii prețurilor de achiziție la materialele necesare întreinerii și exploatării sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare pentru întreaga arie de operare, la combustibili și implicit la utilajele utilizate, energie electrică, gaz metan. corelării cheltuielilor cu munca vie cu prevederile legale în vigoare.

Toate aceste modificările sunt prezentate în **fișele privind structura comparativă pe elemente de cheltuieli între prețul/tarifal actual și prețul/tarifal avizat de ANRSC cu Avizul nr.914688/04.10.2021**, fișe pe care le anexăm alăturat.

La fundamentarea prețurilor și tarifelor pentru apă potabilă și canalizare-epurare s-a avut în vedere faptul că modificarea acestora a pornit de la nevoia de a asigura, în principal, sursele proprii de finanțare pentru necesarul investițional al perioadei următoare.

În urma analizării și verificării documentațiilor depuse, A.N.R.S.C. a emis următoarele acte:

1. **Avizul nr. 914688 din data de 04.10.2021, privind modificarea prețului și tarifului pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare pentru întreaga arie de operare, pentru S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani, prin care se avizează:**

- **Prețul pentru apa potabilă produsă, transportată și distribuită pentru întreaga arie de operare, la nivelul de 5,22 lei /mc, exclusiv T.V.A. și**
- **Tarifal pentru canalizare-epurare pentru întreaga arie de operare, la nivelul de 3,05 lei/mc, exclusiv T.V.A.,**

urmând ca prețul și tarifal menționate mai sus, **să fie aprobat de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA" Botoșani**, în conformitate cu prevederile art. 35, alin.(8) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



2. Decizia nr.158 din data de 04.10.2021, privind modificarea prețului pentru apa potabilă produsă și transportată în vederea redistribuirii pentru întreaga arie de operare, pentru S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani, prin care se aprobă prețul pentru apa potabilă produsă și transportată în vederea redistribuirii pentru întreaga arie de operare, la nivelul de 2.62 lei/mc. exclusiv T.V.A.

Prețul pentru apa redistribuită, menționat mai sus, se aplică începând cu data de 01 noiembrie 2021, în conformitate cu prevederile art.35. alin (9) și alin(12) din din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, republicată. cu modificările și completările ulterioare, fără a fi necesară Aprobarea de către ADI.

Prezentăm mai jos prețurile și tarifele actuale comparativ cu prețurile și tarifele propuse spre avizare și respectiv prețurile și tarifele avizate de A.N.R.S.C. cu Avizul nr. 914688 din data de 04.10.2021 și prin Decizia ANRSC nr. 158/04.10.2021 :

Specificație	Preț/Tarif actual,	Preț/Tarif propus pentru avizare ANRSC,	Preț/Tarif avizat conf. Aviz ANRSC nr. 914688 din 04.10.2021	Majorare avizată raportată la preț/tarif actual	
	fără TVA	fără TVA	fără TVA	lei/mc	%
Apă potabilă produsă, transportată și distribuită pentru întreaga arie de operare	4.83	5,40	5,22	0,39	8,07%
Canalizare-epurare pentru întreaga arie de operare	2.99	3,17	3,05	0,06	2,01%
			Preț aprobat conf. Deciziei nr.158 din 04.10.2021 fără TVA		
Apă potabilă produsă și transportată în vederea redistribuirii pentru întreaga arie de operare	2,53	2,70	2,62	0,09	3,56%



Urmare a celor prezentate mai sus, vă înaintăm spre aprobare modificarea prețului și a tarifului la serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare-epurare pentru întreaga arie de operare, în baza Avizului nr. 914688 din data de 04.10.2021 privind modificarea prețului și tarifului pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare pentru întreaga arie de operare, pentru S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani emis de *Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice*.

Ultima modificare a prețurile și tarifele actuale pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare s-a realizat în baza Avizului A.N.R.S.C. nr. 814828/21.10.2020 și a fost aprobată prin *Hotărârea A.G.A. nr.163/27.05.2021 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA Botoșani"*, cu aplicare de la data de 01 iunie 2021, doar pentru prețul apei potabile produsă, transportată și distribuită și pentru tariful de canalizare-epurare pe întreaga arie de operare, iar pentru prețul apei potabile produsă și transportată în vederea redistribuirii s-a aprobat de către A.N.R.S.C. prin *Decizia 143/21.10.2020*, cu aplicare de la data 01 noiembrie 2020.

În vederea aprobării noului preț și tarif pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare-epurare depunem alăturat în copie, următoarele documente:

1. Avizul A.N.R.S.C. nr. 914688 din data de 04.10.2021 privind modificarea prețului și tarifului pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare pentru întreaga arie de operare, pentru S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani, însoțit de:

- *Structura pe elemente de cheltuieli pentru modificarea prețului pentru apa potabilă produsă, transportată și distribuită pe întreaga arie de operare, pentru S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani, județul Botoșani;*
- *Structura pe elemente de cheltuieli pentru modificarea tarifului la canalizare-epurare pentru întreaga arie de operare, pentru S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani, județul Botoșani.*

2. Anexa cuprinzând prețul și tariful pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare-epurare, pentru întreaga arie de operare, avizate de A.N.R.S.C. cu Avizul nr.914688/04.10.2021, pentru care se solicită aprobarea;

3. Decizia Consiliului de Administrație nr. 13 din data de 12.10.2021 - privind avizarea înaintării spre aprobare către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA" Botoșani a prețului și tarifului la serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare-epurare,



prestate pentru întreaga arie de operare, în baza Avizului de specialitate eliberat de A.N.R.S.C. nr. 914688 din data de 04.10.2021;

4. Structura comparativă pe elemente de cheltuieli între prețul/tariful actual și prețul/tariful avizat de ANRSC cu avizul nr. 914688/04.10.2021.

5. Cererea de solicitare către A.N.R.S.C. nr. 14899/20.09.2021, înregistrată la ANRSC sub.nr.914688/23.09.2021, privind avizarea modificării prețurilor la serviciile publice de alimentare cu apă și a tarifului de canalizare-epurare, pentru întreaga arie de operare, *pe baza costurilor realizate în perioada august 2020 – iulie 2021 și defalcat pe ultimele 3 luni anterioare propunerii, respectiv luna mai, iunie și iulie 2021*, în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor, la nivelurile rezultate din calcularea elementelor de cheltuieli, ca urmare a aplicării cheii de repartizare pentru fiecare activitate prestată, respectiv:

- 1. modificarea prețului pentru apa potabilă produsă, transportată și distribuită pentru întreaga arie de operare;
- 2. modificarea prețului pentru apa potabilă produsă și transportată în vederea redistribuirii pentru întreaga arie de operare;
- 3. modificarea tarifului pentru canalizare-epurare pentru întreaga arie de operare.

6. Fișele de fundamentare a prețului și tarifului pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare –epurare, pentru întreaga arie de operare, întocmite în conformitate cu Ordinul președintelui A.N.R.S.C.nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare și anexele la acestea.

7. Memoriu tehnico-economic justificativ privind modificarea prețului unic al apei potabile produsă, transportată și distribuită și a tarifului unic de canalizare-epurare, pentru întreaga arie de operare.

II. Având în vedere că odata cu modificarea prețului la apa potabilă produsă, transportată și distribuită s-a modificat și prețul apei potabile produsă și transportată în vederea redistribuirii, preț ce se aprobă direct de A.N.R.S.C. prin Decizie, în vederea luării la cunoștină de către Consiliul de Administrație, a modificării prețului menționat mai sus,

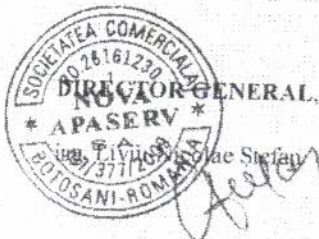


anexăm în copie Decizia A.N.R.S.C. nr. 158 din data de 04.10.2021, privind modificarea prețului pentru apa potabilă produsă și transportată în vederea redistribuirii pentru întreaga arie de operare, pentru S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani, însoțită de *Structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea prețului pentru apa potabilă produsă și transportată în vederea redistribuirii pe întreaga arie de operare, pentru S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani, județul Botoșani.*

- Decizia 158 din data de 04.10.2021, privind modificarea prețului pentru apa potabilă produsă și transportată în vederea redistribuirii pentru întreaga arie de operare, pentru S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani, prin care se aprobă prețul pentru apa potabilă produsă și transportată în vederea redistribuirii pentru întreaga arie de operare, la nivelul de 2,62 lei/mc, exclusiv T.V.A., însoțită de:
- *Structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea prețului pentru apa potabilă produsă și transportată în vederea redistribuirii pe întreaga arie de operare, pentru S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani, județul Botoșani;*

Pentru a asigura creșterea nivelului viitoarelor investiții în infrastructura de apă și de canalizare din aria de operare și îndeplinirea obligațiilor asumate în Contractele cu finanțare externă și respectiv în Contractul de delegare a gestiunii, vă rugăm să dispuneți urgentarea măsurilor ce se impun pentru adoptarea hotărârii de aprobare a noilor prețuri și tarife, astfel încât aplicarea acestora să se poată realiza începând cu data de 01 noiembrie 2020.

Vă mulțumim pentru sprijinul acordat.



DIRECTOR ECONOMIC,

ec. Marcela-Daniela Jitarașu

COMPRETURI,

ing. Anca-Coralia Ciurariu

C.P./G.A./2ex.

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind modificarea și completarea a HCL nr.35/2021 privind stabilirea
taxelor speciale aplicabile în comuna Hudești în anul 2022

analizând referatul de aprobare a primarului comunei Hudești în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr. 211/2021, propunerile pentru modificarea și completarea anexei privind taxelor locale speciale pentru anul 2022, precum și propunerile formulate în cursul dezbaterii proiectului de hotărâre;

luând act de raportul compartimentului contabilitate, taxe și impozite din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 212/2021

văzând raportul de avizare al Comisiei pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț;

în conformitate cu temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Art. 15, alin. (2), art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 4 și art. 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- art. 20 și 28 din Legea-cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- art. 27, art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. c), art. 45, art. 117, lit. h) și art. 117¹ din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27, art. 30 și art. 76¹ alin. (2) și (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1, art. 2 alin. (1) lit. h), precum și pe cele ale titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu completările ulterioare;
- Legea nr. 1/2017 privind eliminarea unor taxe și tarife, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Legea nr. 196/2017 pentru modificarea art. 465 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 79/2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 344 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 19 și art. 20 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 3/2003, cu modificările ulterioare;
- art. 18 alin. (5) din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu completările ulterioare;
- art. 25 lit. d) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1 alin. (4) lit. l), art. 8 alin. (3) lit. j), art. 43 alin. (7) și art. 44 alin. (2) lit. d) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5 alin. (2) lit. k), art. 26 alin. (1) lit. b) și c), alin. (3), alin. (5) și alin. (8) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată;
- art. 10 lit. g) și art. 34 alin. (2) și (3) din Legea serviciului de iluminat public nr. 230/2006;
- art. 14 lit. f) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată;
- art. 5 din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 și 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor comunitare pentru cadastru și agricultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 39/2002;
- art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;
- Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, aprobate prin Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutul Național de Statistică nr. 734/480/1003/3727/2015;
- Planului urbanistic general al comunei Hudești;

ținând seama de prevederile art. 2 din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la componența unităților administrativ-teritoriale, ierarhizarea localităților la nivelul comunei Hudești este următoarea:

a) Rangul IV – HUDESTI

b) Rangul V – ALBA,BASEU, BARANCA,MLENAUTI ,VATRA

luând în considerare unul dintre scopurile asigurării autonomiei locale care are la bază dreptul să instituie și să perceapă impozite și taxe locale, pe fondul constituirii de resurse financiare pentru finanțarea activităților stabilite în competența acestor autorități,

ținând seama de necesitățile de realizare a veniturilor proprii ale bugetului local pentru anul 2018 în scopul asigurării finanțării cheltuielilor publice locale, pe de o parte, precum și de condițiile locale specifice zonei, pe de altă parte,

având în vedere parcurgerea procedurii prevăzute la art. 6 din Legea nr. 52/2003 – privind transparența decizională în administrația publică

luând act de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

ținând cont de prevederile art.129 alin (1), alin. (4), lit. „c” , alin.(7) lit.„b” , precum și în temeiul art.139 ,alin(1), din Ordonanța de Urgență nr.57 privind Codul administrativ;

în temeiul art. 196 alin(1) lit.„a” din Ordonanța de Urgență nr.57 privind Codul administrativ

Consiliul local al comunei Hudești , județul Botoșani, adoptă prezenta,

HOTĂRÂRE :

Art.1 - Se aprobă modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al comunei Hudești nr. 35/24.06.2021 **privind stabilirea taxelor speciale aplicabile în comuna Hudești în anul 2022** după cum urmează:

Anexa nr.1 „Taxe speciale pe anul 2022” la Hotărârea Consiliului Local nr.35/24.06.2021 se modifică și completează după cum urmează:

Denumire taxă		Nivela aplicabil în anul fiscal 2021
Taxa salubritate SMID	Persoanefizice	5,7 lei/pers./lună din care : Taxă deșeurii reciclabile – 1,10 lei/pers./lună; Taxă deșeurii reziduale- 4,60

		lei/pers./lună;
Taxă alubrizare SMID	Persoanejuridice	545lei/tonă cu TVA din care: Taxădeșeurireciclabile – 109,00 lei/tonă cu TVA; Taxădeșeurireziduale – 436,00 lei/tonă cu TVA;

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Hudești , compartimentul contabilitate, impozite și taxe locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei Hudești și se aduce la cunoștință publică.

Inițiator,
Viorel Atomei

Vizat pentru legalitate ,
Secretar general
Anca Florentina Asavetei

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECOPROCES” BOTOȘANI



Municipiul Botoșani, str. Cuza Vodă nr. 2, Cod poștal 710058, județul Botoșani

Tel. 0231.517.148, Fax 0231.517.148, E-mail: ecoproces@yahoo.com

C.I.F.: 25289967, Cod IBAN: RO17RNCB0041112671980001 – BCR Botoșani

HOTĂRÂRE
nr.89/ 04.11.2021

**a Adunării Generale a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECOPROCES”
Botoșani**
privind aprobarea Planului anual de creștere a tarifelor, actualizat

ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR întrunită în ședință ordinară la data de **04.11.2021**,

Având în vedere:

- prevederile art.8 din Contractul de finanțare nr. 100676/22.11.2010;
- anexa I.4 la Contractul de finanțare nr. 100676/11.11.2010;
- adresa Institutului Național de Statistică privind Indicele Prețurilor de Consum la luna august 2021;
- decizia Consiliului director nr. 65 /24.09.2021;
- raportul Aparatului tehnic nr. 1436/28.10.2021;

în conformitate cu:

- ✓ - prevederile art.26 alin. (1), lit. b) și alin. (5) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ - prevederile art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ - prevederile art.8 alin. (3), lit. j) și art. 43 alin. (4) și alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ - prevederile art. 484 alin. (1) și alin. (2) din legea 227/2015 privind Codul fiscal;
- ✓ - prevederile art. 5 alin. (2), lit. d), art. 17 alin. (3), lit. d) și art. 18 alin. (1) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECOPROCES” Botoșani;
- prevederile art. 15 alin. (3) și alin. (4) din Contractul de asociere nr. 12483/21.10.2009;

în temeiul art.20 din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECOPROCES” Botoșani,

hotărăște :

Art.1 Se aprobă Planul anual de creștere a tarifelor pentru anul 2022, actualizat, conform Anexă;

Art.2 Planul anual de creștere a tarifelor, actualizat la luna august 2021 se aplică începând cu data de 01.01.2022;

Art.3 Președintele ADI „ECOPROCES” Botoșani, prin Aparatul Tehnic, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE A.D.I. „ECOPROCES”

Dorin Birta



DIRECTOR EXECUTIV,

Ovidiu Aparaschivei

PLANUL DE CREȘTERE A TARIFELOR pentru anul 2022 (ACTUALIZAT)

Anul	Taxă utilizatori non-casnici lei/to (cu TVA)						Taxă utilizatori casnici					
	Urban			Rural			Urban			Rural		
	Inițial	Actualizat	CEC	TOTAL	Inițial	Actualizat	CEC	TOTAL	Inițial	Actualizat	CEC	TOTAL
2022	448	460	85	545	365	376	85	461	11,14	11,45	2,5	13,9
2023	448	460	85	545	373	384	85	469	11,35	11,66	2,5	14,1
2024	448	460	85	545	380	390	85	475	11,66	11,98	2,5	14,5
2025	448	460	85	545	386	397	85	482	11,76	12,09	2,5	14,6
2026	448	460	85	545	393	404	85	489	11,86	12,19	2,5	14,7
2027	448	460	85	545	400	411	85	497	11,97	12,30	2,5	14,8
2028	448	460	85	545	408	419	85	504	12,07	12,41	2,5	14,9
2029	448	460	85	545	414	425	85	510	12,38	12,72	2,5	15,2
2030	448	460	85	545	426	438	85	523	12,59	12,94	2,5	15,4
2031	448	460	85	545	441	453	85	538	12,90	13,25	2,5	15,7
2032	456	468	85	554	456	469	85	554	13,31	13,68	2,5	16,2
2033	461	474	85	559	461	474	85	559	13,41	13,78	2,5	16,3
2034	463	476	85	561	463	476	85	561	13,41	13,78	2,5	16,3
2035	466	479	85	564	466	479	85	564	13,41	13,78	2,5	16,3
2036	469	482	85	567	469	482	85	568	13,41	13,78	2,5	16,3
2037	474	486	85	572	474	487	85	572	13,41	13,78	2,5	16,3

Notă: Inițial = Plan tarifar aprobat pentru anul 2021

IPC = Indicele prețurilor de consum septembrie 2020 - august 2021 (102,77%)

CEC = Contribuția pentru economia circulară (80 lei/tonă x (100-(15 x 70%))x 1,19 = 85 lei/tonă), unde 15 = media comp.deseuri iar 70% = indicator operator

TAXE DISTINCTE PENTRU GESTIONAREA DEȘURILOR AN 2022

Anul	Taxă utilizatori non-casnici lei/to (cu TVA)						Taxă utilizatori casnici					
	Urban			Rural			Urban			Rural		
	Taxă Reciclabil	Taxă Residual	TOTAL	Taxă Reciclabil	Taxă Residual	TOTAL	Taxă Reciclabil	Taxă Residual	TOTAL	Taxă Reciclabil	Taxă Residual	TOTAL
2022	109,0	436,0	13,9	2,8	11,1	5,7	1,1	4,6				

Președinte,
Dorin BirtaDirector executiv,
Ovidiu Aparaschivei

PROIECT DE HOTĂRÂRE
cu privire la aprobarea cererilor de scutire la plata impozitelor și taxelor locale pe anul 2021 datorate de persoanele fizice

Consiliul local al comunei Hudești , județul Botoșani, întrunit în ședință ordinară ;

analizând:

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Hudești ;
- referatul de aprobare a primarului comunei Hudești ;
- rapoartele de specialitate întocmite de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

ținând seama de cererile formulate de către persoanele fizice înregistrate la sediul Primăriei comunei Hudești ;

văzând avizul favorabil al comisiei de specialitate a Consiliului local Hudești pentru activități economico – financiare, administrație publică locală., amenajarea teritoriului și urbanism;

având în vedere parcurgerea procedurii prevăzute la art. 6 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

în conformitate cu :

- Titlul IX, art. 456- 464 -485 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

ținând cont de prevederile art.129 alin (1), alin. (4), lit. „c” , alin.(7) lit.„b” , precum și în temeiul art.139 ,alin(1), din Ordonanța de Urgență nr.57 privind Codul administrativ;

în temeiul art. 196 alin(1) lit.„a” din Ordonanța de Urgență nr.57 privind Codul administrativ

hotărăște :

Art.1. Se aprobă înlesnirea la plata impozitelor și taxelor locale pentru persoane fizice, datorate pentru anul 2021, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre are caracter normativ.

Art.3. De ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde primarul prin compartimentul financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Inițiator,
Primar
Viorel Atomei

**U.A.T. HUDEȘTI
JUDEȚUL BOTOȘANI
BIROUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE**

TABEL NOMINAL

**CONTRIBUABILII CARE AU SOLICITAT SĂ FIE SCUTIȚI DE LA PLATA IMPOZITELOR
ȘI A TAXELOR SPECIALE PENTRU ANUL 2021**

Nr. Crt	Numele și prenumele	Nr rol	Localitatea	Impozit clădiri	Impozit teren	T.M.T	Amenzi	Taxă PSI	Taxă salubritate SMID	Taxă pază	Total	Mențiuni
1	COVALIU ANGELICA	2635	BARANCA	115	183	-	-	62	79	309	748	Bolnavă-fără venituri-văduvă
2	IRIMIA MIHAI-pentru most. IRIMIA VASILE	816	VATRA	-	1154	-	-	-	-	-	1154	Bolnav
3	DELIMAN DĂNUȚ	405	HUDEȘTI	12	66	-	-	5	56	-	139	Fără venituri
4	PĂRPĂUȚI DAN	531	HUDEȘTI	47	253	-	-	17	-	-	317	Fără venituri
5	RUSNACU ALEXANDRU	2660	BARANCA	14	278	-	-	5	170	-	467	Bolnav
6	ACASANDRE GHEORGHE	2633	BARANCA	44	120	-	-	5	113	58	340	Soție bolnavă
7	AFLOAREI VALENTIN	1041	VATRA	-	-	-	-	-	55	-	55	Bolnav- grad handicap
8	DIMA FELICIA pentru SĂVIUC CONSTANTIN	183	HUDEȘTI	14	66	240	-	5	-	58	383	Decedat
9	CORNEA ELENA	1786	ALBA	38	394	-	-	40	285	-	757	Bolnavă
10	GIOSU CORNEL	894	VATRA	-	-	-	2000	-	-	-	2000	Bolnav –grad handicap
	TOTAL			284	2514	240	2000	139	758	425	6360	

Întocmit,

INSPECTOR SUPERIOR COȘA MIRELA

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Privind rectificarea bugetului local al
comunei Hudești pentru anul 2021

în conformitate cu prevederile:

art.19 alin.(2) și art.49 din Legea finanțelor publice locale nr.273/2006 ,cu modificările și completările ulterioare

- Legea nr.15/2021– Legea bugetului de stat pentru anul 2021 ;

- Legii nr.13/2011 art.1.pct 12 – privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006 ;

în baza Deciziei Șefului Administrație Județene a Finanțelor Publice Botoșani nr. 4 din 06.12.2021 ;

având în vedere raportul de specialitate prezentat de contabilă primăriei Hudești;

văzând avizul favorabil al Comisiei de specialitate buget – finanțe a Consiliului local ;

potrivit prevederilor art.36 alin.(1) din Legea finanțelor publice locale nr.273/2006 ,cu modificările și completările ulterioare și Legii 500/2002 republicată;

ținând seama de prevederile art.6 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică ;

în conformitate cu art.129 alin (1), alin. (4), lit. „a” , precum și în temeiul art.139 ,alin(3), lit a) din Ordonanța de Urgență nr.57 privind Codul administrativ;

în temeiul art. 196 alin(1) lit.„a” din Ordonanța de Urgență nr.57 privind Codul administrativ

hotărăște:

Art. 1 . Se aproba rectificarea bugetului local pentru anul 2021 ,conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 De ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde primarul prin compartimentele sale de specialitate.

Inițiator,
Viorel Atomei

Nr. 234 din 06.12.2021

REFERAT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind rectificarea Bugetului local al comunei Hudești pe anul 2021
Având în vedere:

- Legea nr. 15 / 2021 privind Legea bugetului de stat pe anul 2021 care are ca obiect stabilirea volumului veniturilor și a structurii acestora pe surse și al cheltuielilor pe destinații pentru bugetul de stat și bugetele fondurilor speciale pentru anul 2021, regimul acestora precum și responsabilitățile instituțiilor publice implicate în procesul de execuție a acestor bugete;
- Legea nr.273 / 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 97 /2021 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2021;
- Ordonanța de urgență nr. 122 / 2021 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2021 și la instituirea cadrului legal pentru acordarea unui împrumut subordonat de către statul român, prin Ministerul Finanțelor, în calitate de acționar, către CEC Bank - S.A.
- Decizia nr. 4 din 06.12.2021 a Administrației Județene a Finanțelor Publice Botoșani;

Având în vedere situația și temeiul legal invocat, se impune rectificarea bugetului local al comunei Hudești pentru anul 2021, rectificare care influențează bugetul local astfel:

Bugetul local al comunei Hudești se majorează atât la partea de venituri cât și la partea de cheltuieli cu suma de **554,00 mii lei**, conform anexei nr. 1 la prezentul proiect de hotărâre.

Veniturile totale ale bugetul local se majorează astfel:

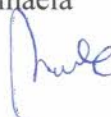
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și Municipiului București - **227,00 mii lei**
- Subvenții pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței și a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi și/sau petrolieri + **781,00 mii lei**

Cheltuielile totale ale bugetul local se majorează astfel:

- ✓ **Cap. 65 ÎNVĂȚĂMÂNT** - **240,00 mii lei**
 - Ajutoare sociale in numerar (CES) - 10,00 mii lei
 - Burse + 12,00 mii lei
 - Suport alimentar - 228,00 mii lei
 - Tichete de cresa si tichete sociale pentru grădiniță - 14,00 mii lei
- ✓ **Cap. 68 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ** + **794,00 mii lei**
 - Salarii de baza + 94,00 mii lei
 - Ajutoare sociale in numerar (Finanțare ajutor pentru încălzire) + 700,00 mii lei

Luând în considerare că cele prezentate sunt legale, iar aceste modificări s-au făcut în conformitate cu prevederile art. 19, alin. (2), din Legea nr. 273/2006 privind finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare și că echilibrul bugetar nu se schimbă, propunem spre dezbatere și aprobare prezentul proiect de hotărâre, împreună cu întreaga documentație, Consiliului Local al Comunei Hudești.

Șef serviciu,
Ilucă Mihaela



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
U.A.T. COMUNA HUDEȘTI

Anexa nr.1 la H.C.L. nr. Din 17.12.2021

privind rectificarea bugetului local pe anul 2021

mii lei

Nr. Crt.	Explicații Venituri / Cheltuieli	Capitol Subcapitol	Titlul de cheltuieli articole si aliniate	Influențe
				+ / - TRIM IV
VENITURI TOTAL				+ 554,00
1	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și Municipiului București	11.02.02		- 227,00
2	Subvenții pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței și a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi și/sau petrolieri	42.02.34		+ 781,00
CHELTUIELI TOTAL				+ 554,00
	ÎNVĂȚĂMÂNT	65.02		- 240,00
	Ajutoare sociale in numerar	65.02.04.01	57.02.01	- 10,00
	Burse	65.02.04.01	59.01	+ 12,00
	Suport alimentar	65.02.11.30	57.02.05	- 228,00
	Tichete de cresa si tichete sociale pentru grădiniță	65.50.00	57.02.03	- 14,00
	ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	68.02		+ 794,00
	Salarii de baza	68.05.02	10.01.01	+ 94,00
	Ajutoare sociale in numerar	68.15.01	57.02.01	+ 700,00

Șef serviciu,
Ilucă Mihaela

